**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU** **o dofinansowanie w formie dotacji, w ramach programu priorytetowego "Ciepłe Mieszkanie"** **dla Wspólnot mieszkaniowych w budynkach od 3 do 7 lokali mieszkalnych.**

# INFORMACJE WSTĘPNE

 W górnym rogu wniosku należy zaznaczyć jedną z opcji, jeśli wniosek składany jest po raz pierwszy należy zaznaczyć „Złożenie wniosku”.

# A. INFORMACJE OGÓLNE

# A.1. DANE WNIOSKODAWCY LUB PEŁNOMOCNIKA

#  a) Dane ogólne

**Pole A.1.1** Należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.2** Należy wpisać imię Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.3** Należy wpisać nr PESEL Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.4** Należy wpisać nr NIP Wnioskodawcy lub pełnomocnika, o ile Wnioskodawca lub pełnomocnik rozlicza się z urzędem skarbowym podając nr NIP.

**Pole A.1.5** Należy wpisać telefon kontaktowy Wnioskodawcy lub pełnomocnika. Zaleca się wpisanie nr telefonu komórkowego (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.6** Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy lub adres pełnomocnika, w przypadku składania Wniosku przez pełnomocnika.

**Pole A.1.6a** Należy wpisać nazwę wspólnoty mieszkaniowej (pole obowiązkowe).

# b) Adres zamieszkania

**Pole A.1.17** Należy wpisać kraj właściwy dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.18** Należy wpisać nazwę województwa właściwego dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy.

**Pole A.1.19** Należy wpisać nazwę powiatu właściwego dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy.

**Pole A.1.20** Należy wpisać nazwę gminy właściwej dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy.

**Pole A.1.21** Należy wpisać nazwę miejscowości właściwej dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy.

**Pole A.1.22** Należy wpisać nazwę ulicy właściwej dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy, w przypadku braku ulicy, należy wpisać „brak” (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.23** Należy wpisać nr domu lub nr domu/nr lokalu właściwego dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.24** Należy wpisać kod pocztowy właściwy dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

**Pole A.1.25** Należy wpisać nazwę poczty właściwej dla adresu zamieszkania Wnioskodawcy.

# c) Adres do korespondencji w Polsce

**Pole A.1.26** Należy wypełnić jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania

Wnioskodawcy lub jeżeli wniosek składany jest przez pełnomocnika, a następnie wypełnić pola od A.1.27 do A.1.34. **Uwaga: należy podać adres do korespondencji lub adres pełnomocnika w Polsce.**

**Pole A.1.27** Należy wpisać nazwę województwa właściwego dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczono Pole A.1.26).

**Pole A.1.28** Należy wpisać nazwę powiatu właściwego dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczono Pole A.1.26).

**Pole A.1.29** Należy wpisać nazwę gminy właściwej dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczono Pole A.1.26).

**Pole A.1.30** Należy wpisać nazwę miejscowości właściwej dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczono Pole A.1.26).

**Pole A.1.31** Należy wpisać nazwę ulicy właściwej dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika, w przypadku braku ulicy, należy wpisać „brak” (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczono Pole A.1.26).

**Pole A.1.32** Należy wpisać nr domu lub nr domu/nr lokalu właściwego dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczone Pole A.1.26).

**Pole A.1.33** Należy wpisać kod pocztowy właściwy dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczono Pole A.1.26).

**Pole A.1.34** Należy wpisać nazwę poczty właściwej dla adresu do korespondencji Wnioskodawcy lub pełnomocnika (pole obowiązkowe, jeśli zaznaczono Pole A.1.26).

# B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

# B.1. INFORMACJE OGÓLNE BUDYNKU WIELORODZINNEGO

**Pole B.1.1** Należy zaznaczyć jeżeli adres budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

**Pole B.1.2** Należy wpisać nazwę województwa właściwego dla adresu budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.3** Należy wpisać nazwę powiatu właściwego dla adresu budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.4** Należy wpisać nazwę gminy właściwej dla adresu budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.5** Należy wpisać nazwę miejscowości właściwej dla adresu budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.6** Należy wpisać nazwę ulicy właściwej dla budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.7** Należy wpisać nr domu lub nr domu/nr lokalu właściwego dla budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.8.** Należy wpisać kod pocztowy właściwy dla budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.9.** Należy wpisać nazwę poczty właściwej dla adresu budynku wielorodzinnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.10, B.1.11** Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

**Jeśli zaznaczona Tak,** proszę opisać na jakie przedsięwzięcie została uzyskana dotacja, wskazać lokale itp.

**Pole B.1.12** Należy wpisać powierzchnię użytkową budynku wielorodzinnego, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie. (pole obowiązkowe).

**Pole B.1.13** Należy zaznaczyć odpowiednią opcję, jeżeli w budynku wielorodzinnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w budynku wielorodzinnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji do kwoty w sekcji D jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12).

Jeśli wyliczony w Polu B.1.16 procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

**Pole B.1.14** Należy wpisać powierzchnię lokalu mieszkalnego (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe jeśli zaznaczono Pole B.1.18).

**Pole B.1.15** Należy wpisać liczbę miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie. Jeżeli działalność prowadzona jest w sposób ciągły należy wybrać 12 miesięcy. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej okresowo (przez mniej niż 12 miesięcy w ciągu roku) należy podać liczbę miesięcy określaną na podstawie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku (pole obowiązkowe jeśli zaznaczono Pole B.1.13).

**Pole B.1.16** Należy wpisać % powierzchni użytkowej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie.

**Pole B.1.17** W ramach przedsięwzięcia wymiana i likwidacja źródła/eł ciepła na paliwo stałe.

**Pole B.1.18** Należy wpisać liczbę źródeł ciepła na paliwo stałe w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie, które podlegają wymianie i likwidacji.

**Uwaga!** Zgodnie z Programem, po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, na które otrzymano dotację w ramach Programu, wchodzi ono w okres trwałości, trwający 5 lat. W okresie trwałości, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane było dane przedsięwzięcie, nie może znajdować się źródło ciepła niespełniające warunków Programu.

**Pole B.1.19** Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu jeśli w budynku, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie nie ma innego źródła ciepła, jak tylko na paliwo stałe stałe **nie spełniające** wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5. (podlegające wymianie i likwidacji w ramach przedsięwzięcia).

**Pole B.1.20** Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu jeśli w budynku, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest źródło ciepła na paliwo stałe spełniające wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 lub budynek jest podłączony do sieci gazowej lub ciepłowniczej.

# B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

**Przed przystąpieniem do wypełniania tej części wniosku, niezbędne jest zapoznanie się przez Wnioskodawcę z załącznikiem nr 1 do Programu.**

**Pole B.2.1** Należy wpisać przewidywaną datę rozpoczęcia przedsięwzięcia, rozumianą jako data poniesienia pierwszego kosztu (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego na materiał, usługę, urządzenie związane z realizowanym przedsięwzięciem). Data wystawienia faktury/dokumentu księgowego nie może być wcześniejsza niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z gminą, a także nie wcześniej niż ogłoszenie o naborze. Podana data będzie potwierdzona i ewentualnie skorygowana na etapie Wniosku o Płatność, w oparciu o dostarczone dokumenty zakupu (tj. faktury lub dokumenty równoważne).

# B.2.1 Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja Pole B.2.1.1 – B.2.1.3

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie dokumentacji projektowej, zakupu i montażu źródła ciepła, instalacji fotowoltaicznej, wentylacji, stolarki okiennej i drzwiowej lub termomodernizacji budynku.

B.2.1.4 Należy podać kwotę kosztów kwalifikowanych.

# C. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

W tej części wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca wpisuje główne zestawienie kosztów przedsięwzięcia.

**Pole C.1** Należy wpisać sumę kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia. Koszty kwalifikowane zostały zawarte w załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego.

**Pole C.2** Należy wpisać maksymalną kwotę dotacji wynikającą z programu.

**Pole C.3** Należy wpisać wnioskowaną kwotę dotacji.

# D. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku i ich stosowania. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

# E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Pole E.1 Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością wynikającą z prawa własności lub z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu).

Pole E.2 Pełnomocnictwo (o ile w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik wnioskodawcy, współwłaścicieli, współmałżonka) wraz potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za udzielone pełnomocnictwo.

Pole E.3 Decyzja zatwierdzająca projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę, która obejmuje wewnętrzną instalację gazową, lub potwierdzenie złożenia wniosku o przedmiotową decyzję - obowiązkowa w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na przyłączenie lokalu do sieci gazowej.

Pole E.4 Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydana dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinasowanie – obowiązkowa w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na przyłączenie lokalu do sieci ciepłowniczej.

Pole E.5 Kopię dokumentu o braku możliwości przyłączenia się do sieci ciepłowniczej lub gazowej, wystawionego przez operatora sieci lub projektanta (w przypadku zakupu i montażu kotła zasilanego paliwem stałym - biomasa, dotyczy terenu miasta Nakło nad Notecią).

Pole E.6 Dokumentacja fotograficzna istniejącego źródła ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym.

Pole E. 7 Uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu.

Pole E.8 Uchwała wspólnoty mieszkaniowej o przystąpieniu do realizacji zadania w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie-Nabór II’.