

ANALIZA SKARG I WNIOSKÓW ROZPATRZONYCH W 2023 ROKU

I. Ogólne zagadnienia i zasady postępowania w sprawach skarg, wniosków i petycji

Każdy mieszkaniec naszej gminy ma prawo do złożenia skargi lub wniosku w imieniu własnym lub innych osób (jeżeli uzyskała ich zgodę) do organów samorządu terytorialnego jakimi są :Rada Miejska, Burmistrz, oraz do kierowników samorządowych jednostek organizacyjnych.

Prawnie jest to uregulowane w art. 229 k.p.a, który wskazuje organy właściwe do rozpatrywania skarg , i tak organem właściwym dla:

- rady gminy, rady powiatu i sejmiku województwa jest **wojewoda**, a w zakresie spraw finansowych jest **regionalna izba obrachunkowa**,
- organów wykonawczych jednostek samorządu terytorialnego w sprawach należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej jest **wojewoda**,
- wójta, burmistrza, prezydenta miasta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem sprawa zleconych j/w organem właściwym jest **rada gminy** (rada miasta).

Pod pojęciem słowa skarga należy rozumieć prawny środek obrony i ochronny różnych interesów obywateli naszej Gminy, który został określony w kodeksie postępowania administracyjnego jako:

- zaniechanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo ich pracowników,
- naruszenie praworządności lub interesów skarżących,
- przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw
- a także niezadowolone ze sposobu załatwienia wniosku oraz nie rozpatrzenia go w terminie.

Wnioskiem określa się pewną propozycję skierowaną do władz, projekt przedstawiony do rozważenia przy podejmowanych decyzjach. Wniosek ma na celu w myśl art. 241 k.p.a. służyć:

- ulepszeniem organizacji,
- wzmocnieniem praworządności,
- usprawnieniem pracy i zapobieganiem nadużyciom
- lepszym zaspokojeniem potrzeb ludności.

Skargę lub wniosek składa się w formie pisemnej lub ustnej. Pisemne złożenie skargi dokonywane jest za pomocą listu, poczty elektronicznej (e-mail podpisany podpisem elektronicznym). Natomiast skarga lub wniosek złożone ustnie wymagają sporządzenia protokołu, który zobowiązane podpisać są obie strony tj. wnoszący i przyjmujący.

Każdy pracownik samorządowy zgodnie z art. 223 k.p.a., który jest winny niewłaściwemu, nieterminowemu załatwieniu skargi i wniosku podlega odpowiedzialności porządkowej lub dyscyplinarnej albo innej odpowiedzialności przewidzianej w przepisach prawa.

Artykuł 273 k. p. a nakłada obowiązek rozpatrzenia skargi i wniosku **bez zbędnej zwłoki**, nie później jednak niż w ciągu miesiąca, zatem ważne jest aby skargę rozpatrywał właściwy organ.

Rozpatrzenie skargi czy wniosku jest zespołem czynności przygotowawczych zmierzających do ustalenia treści i przedmiotu skargi oraz do przygotowania materiału niezbędnego do załatwienia skargi z zachowaniem obiektywizmu i przepisów prawa. Procedurę postępowania mającego na celu rozpatrzenie skargi kończy zawiadomienie skarżącego o sposobie załatwienia skargi, to samo dotyczy się wniosku.

Petycją w myśl przepisów prawa może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczącego się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji. Prawo do złożenia petycji ma osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną lub grupę tych podmiotów. Rozpatrzenie petycji następuje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jej złożenia.

II. Sposoby rozpatrywania skarg i wniosków w Urzędzie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – analiza

Treść pisma decyduje o tym czy pismo jest skargą czy wnioskiem. Jeżeli pismo dotyczy niezadowolenia będącego następstwem działań określonych w art. 227 Kodeksu postępowania administracyjnego – będzie skargą, jeżeli piszący pismo zwraca się do organu na przykład z pomysłem na rozwiązywanie niektórych spraw urzędowych – będzie to wniosek. Co do zasady bez rozpoznania można pozostawić tylko skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego. Jeżeli z treści skargi lub wniosku nie można zaś należycie ustalić ich przedmiotu, konieczne staje się wzywanie wnoszącego skargę lub wniosek do złożenia, dodatkowych wyjaśnień uzupełniających podanie. W wezwaniu wskazuje się siedmiodniowy termin liczony od dnia otrzymania wezwania oraz pouczenie, że nieusunięcie wskazanych braków spowoduje pozostawienie skargi lub wniosku bez rozpoznania.

Zgodnie z obowiązującymi regulacjami mieszkańcy Gminy Nakło nad Notecią przyjmowani są przez Burmistrza lub jego Zastępcę przyjmują interesantów w każdy wtorek w godzinach od 11.00 do 13.00. Dyrektorzy, kierownicy jednostek organizacyjnych przyjmują skargi i wnioski od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu. Natomiast Przewodniczący Rady Miejskiej przyjmuje interesantów w czwartki od godziny 13:00 do 14:00, po uprzednim umówieniu się. Odpowiedzi na skargi i wnioski wymagają formy pisemnej i każdorazowego powiadomienia o sposobie rozpatrzenia.

Każdego roku kalendarzowego rejestracja skarg i wniosków dokonywana jest w rejestrze według dat wpływów. Rejestr skarg i wniosków prowadzony jest przez Biuro Obsługi Mieszkańców w odniesieniu do spraw rozpatrywanych przez Burmistrza, natomiast drugi rejestr jest prowadzony przez Biuro Rady Miejskiej w sprawach rozpatrywanych przez Radę Miejską.

III. Przedmiot skarg, wniosków i petycji złożonych w 2023 r.

Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji zapobiega nagannym sytuacjom, które już powstały lub mogą powstać, uruchamia kontrolę zaistniałego stanu faktycznego w celu weryfikacji czy nie narusza on interesu prawnego osoby, której dana sytuacja (sprawa) dotyczy. Celem wniesienia skargi jest zbadanie sprawy w celu ewentualnego naprawienia błędów lub zaniedbań ze strony urzędu.

Skargi wniesione do Burmistrza – nie wpłynęła żadna skarga

Wnioski rozpatrzone przez Burmistrza w wyniku przekazania przez Radę Miejską.

W 2023 roku Burmistrz rozpatrzył 3 wnioski.

Uchwałami nr: LXI/1206/2023, LXXII/1371/2023, LXXIII/1377/2023 zostały przekazane wnioski dotyczące następujących spraw:

- 1) Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla dz. 370/74, 370/75 i 370/76 obręb Paterek – wniosek rozpatrzono negatywnie.
- 2) Przydziału dwupokojowego lokalu mieszkalnego dla trzyosobowej rodziny – wniosek przekazany został do Komisji ds. Rozdziału Mieszkań, która rozpatrzyła wniosek pozytywnie. Wnioskujący zostali ujęci na listę oczekujących na przydział lokalu od 1 stycznia 2024 r.
- 3) Wniosek Rady Sołeckiej w Paterku w zakresie planowanej inwestycji na terenie przemysłowym w Paterku. W dniu 14 listopada 2023r., pismem WKŚ.604.15.2023 udzielono odpowiedzi w przedmiotowej sprawie.

Petycje rozpatrzone Burmistrza w wyniku przekazania przez Radę Miejską.

W 2023 roku Burmistrz rozpatrzył 4 petycje.

Uchwałami nr: LXV/1255/2023, LXV/1256/2023, LXV/1257/2023, LXV/1258/2023 zostały przekazane petycje w zakresie budowy dróg: Cichej, Ogrodowej, Konwaliowej i Diamentowej w Paterku.

Petycje zostały rozpatrzone pozytywnie. Wnoszący petycje zostali poinformowani pismami: ZID.7226.193.2023 z dnia 22 maja 2023 r. o tym, że przedmiot petycji zostanie ujęty podczas konstruowania budżetu 2024 r.

Skargi wniesione do Biura Rady: nie wniesiono żadnej skargi

Wnioski wniesione do Biura Rady.

W 2023 r. wniesiono 5 wniosków, w tym 3 wnioski zostały przekazane do rozpatrzenia Burmistrzowi, 1 wniosek w sprawie budowy remizy strażackiej przekazano do Państwowej Straży Pożarnej w Nakle nad Notecią, natomiast 1 wniosek w sprawie uruchomienia linii kolejowej nr 281 pozostawiono bez realizacji z uwagi na upływ terminu konsultacji.

Petycje wniesione do Biura Rady:

W 2023 roku wniesiono 8 petycji, w tym 4 petycje zostały przekazane do rozpatrzenia Burmistrzowi, 2 pozostawiono bez rozpatrzenia z uwagi na nie spełnienie wymogów petycji (uchwały nr: LXVI/1290/2023, LXXV/1292/2023) oraz dwie petycje nie zostały uwzględnione (uchwały nr: LXI/1207/2023, LXXV/1391/2023).

Skargi i wnioski w jednostkach organizacyjnych:

- 1) Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią nie odnotował żadnych skarg, wniosków dotyczących działalności instytucji.
- 2) Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna nie odnotował żadnych skarg, wniosków dotyczących działalności instytucji.
- 3) Nakielski Ośrodek Kultury nie odnotował żadnych skarg, wniosków dotyczących działalności instytucji.
- 4) 4) Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią nie odnotował żadnych skarg, wniosków dotyczących działalności instytucji.
- 5) Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią, nie odnotował żadnych skarg, natomiast rozpatrzył 3 wnioski
 - a) W dniu 13.03.2023 wpłynęło pismo WOR.0012.5.35.2023 z dn. 02.03.2023 r. zawierające kopię protokołu nr 92/2023 z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów z dn. 7 lutego 2023r. wraz z wnioskiem w sprawie zakupu 3 ław pianistycznych oraz werbli na potrzeby Szkoły Muzycznej I stopnia w Nakle nad Notecią.

Z informacji uzyskanych od Pani dyrektor w/w placówki wynika, iż 20 lutego zakupione zostały werble, a pod koniec marca dokupiono trzy ławy pianistyczne

- b) W dniu 06.04.2023 r. wpłynęło pismo BOM.002117.01.2023.R.W., zawierające protokół z zebrania wiejskiego sołectwa Ślesin z dn. 30 marca 2023 r. Na zebraniu zgłoszony został wniosek o darmowe bilety dla uczniów na przejazd autobusami.

Udzielono informacji, że uczniowie i dzieci przedszkolne uczęszczające do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ślesinie mają zapewniony bezpłatny transport do placówki oświatowej oraz na zajęcia na krytej pływalni Naquarius w Nakle nad Notecią. Dowożone są autobusem/ busem w ramach linii regularnej specjalnej przez przewoźnika, który został wybrany z przetargu na rok szkolny 2022/2023.

Ustawa Prawo oświatowe w art. 39 ust. 3 przewiduje obowiązek gminy w zakresie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu lub zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej opiekuna dziecka środkami komunikacji publicznej tylko dla dzieci przedszkoli i szkół podstawowych oraz dla uczniów szkół ponadpodstawowych, którzy posiadają orzeczenie o niepełnosprawności i orzeczenie o potrzebie specjalnego kształcenia.

Szkoły Ponadpodstawowe podlegają pod Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, zatem

- c) W dniu 17.07.2023 r. wpłynęło pismo WOR.0012.3.13.2023 z dn. 07.07.2023 r. zawierające kopię protokołu nr 92/2023 z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu, Zdrowia, Polityki Społecznej i Porządku Publicznego z dn. 3 lipca 2023 r. wraz z wnioskiem w sprawie:
 - zwiększenia budżetu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią ze względu na pomieszczenia, z których będą korzystali zawodnicy

- pozyskania środków finansowych na doposażenie stadionu (hangar magazynowy, elementy skoczni, itd.)

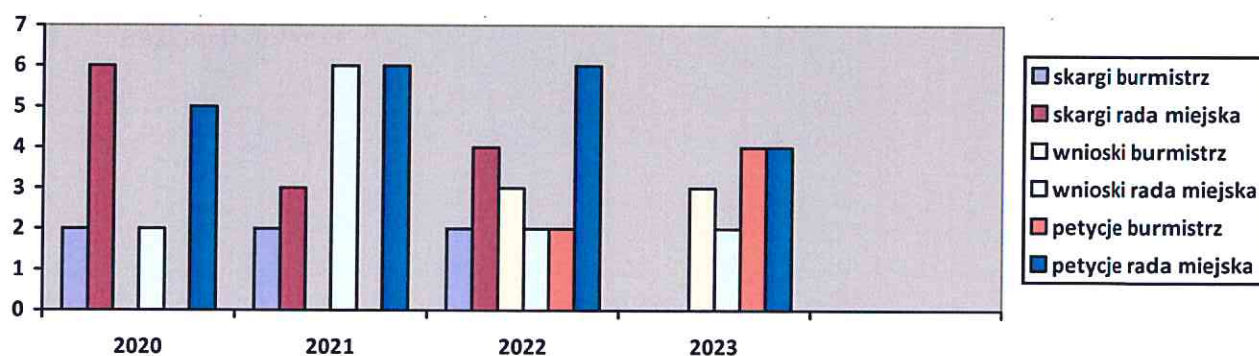
Pismem ZOOR.R/S-020-18/2023 z dn. 02.08.2023 r. udzielono informacji, że sprawy budżetu gminy dotyczące inwestycji nie leżą w zakresie uprawnień Dyrektora Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią.

IV. Podsumowanie

Do zadań administracji należy nie tylko załatwianie indywidualnych spraw obywateli, ale także załatwianie skarg i wniosków, rozpatrywanie petycji. Najbardziej znaczącym jest postępowanie jest rozpatrywanie skarg, albowiem jest ono ważnym elementem w całym postępowaniu z zakresu prawa administracyjnego, regulującym na co dzień, obok innych norm prawa prace urzędu. Rozpatrywanie skarg i wniosków powoduje, że znane są problemy, z jakimi borykają się mieszkańcy naszej gminy i jak możemy je pomóc rozwiązać.

Kontrola prawidłowości i terminowości w zakresie rozpatrywania skarg i wniosków przyczynia się do tego, że sprawy są rozpatrywane starannie, wnikliwie i terminowo. W wyniku przeprowadzonych kontroli oraz ocen organy jakimi jest Burmistrz, Rada Miejska mogą podejmować środki zmierzające do usunięcia przyczyn skarg oraz do pełnego wykorzystania wniosków dla polepszenia działalności poszczególnych organów i innych samorządowych jednostek organizacyjnych.

Na przestrzeni lat 2020 - 2023 ilość skarg, wniosków i petycji wnoszonych do Burmistrza, Rady Miejskiej kształtowała się następująco :



BURMISTRZ	2020 rok	- 2 skargi	0 wnioski	0petycje
RADA MIEJSKA	2020 rok	- 6 skarg	2 wnioski	5 petycje
BURMISTRZ	2021 rok	- 2 skargi	0 wnioski	0 petycje
RADA MIEJSKA	2021 rok	- 3 skargi	6 wnioski	6 petycje
BURMISTRZ	2022 rok	- 2 skargi	3 wnioski	2 petycje
RADA MIEJSKA	2022 rok	- 4 skargi	2 wnioski	6 petycje
BURMISTRZ	2023 rok	- 0 skarg	3 wnioski	4 petycje
RADA MIEJSKA	2023 rok	- 0 skarg	2 wnioski	4 petycje

Przedstawiony diagram wskazuje jak kształtowała się na przestrzeni 4 lat ilość skarg, wniosków i petycji poprawę relacji pomiędzy urzędnikiem a obywatelem.

	PISMA OGÓŁEM			
ROK	2020	2021	2022	2023
URZĄD	24644	23622	18338	19175
	SKARGI			
BURMISTRZ	2	2	2	0
RADA MIEJSKA	6	3	4	0

Mając na uwadze jak kształtuje się ilość skarg w odniesieniu do ilości korespondencji wpływającej do urzędu, brak skarg wniesionych w myśl art. 227 i 228 Kodeksu postępowania administracyjnego oznacza, że prowadzone sprawy załatwiane są zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.


KIEROWNIK
mgr Renata Wrzeszcz


**SEKRETARZ
MIASTA I GMINY**
Krzysztof Kapiszka