

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: PPK 1/2020 z dn. 27 października 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA:

ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA PRACOWNICZYMI PLANAMI KAPITAŁOWYMI „PPK” ORAZ PROWADZENIA PPK

I. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie wobec Osób Zatrudnionych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2215) („Ustawa o PPK”) Zamawiającego usług w zakresie zarządzania pracowniczymi planami kapitałowymi („PPK”) oraz prowadzenia PPK.

W ramach zamówienia Wykonawca:

1. będzie wykonywał obowiązki wynikające z Ustawy o PPK;
2. przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą właściwej aplikacji on-line prezentację i szkolenie dla pracowników zajmujących się PPK w imieniu Zamawiającego w zakresie obsługi administracyjnej, zasad funkcjonowania PPK oraz zasad inwestowania w fundusze zdefiniowanej daty, do których będą wnoszone wpłaty;
3. przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą właściwej aplikacji on-line spotkanie informacyjne wraz z materiałami w siedzibie Zamawiającego po wdrożeniu PPK dla pracowników objętych PPK po ustaleniu harmonogramu komunikacyjnego z Zamawiającym.

Zamawiający, według stanu na dzień 30 września 2020 r. zatrudnia, zgodnie z definicją zawartą w ustawie o PPK, 14 pracowników.

III. Warunki udziału w postępowaniu

Warunki udziału w postępowaniu określa ustawa o PPK.

IV. Dokumenty wymagane do złożenia oferty oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków

1. Oferta Wykonawcy (Zał. nr 1);
2. Kryteria podlegające ocenie komisji eksperckiej (Zał. nr 2);
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Zał. nr 3);
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Zał. nr 4);
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

V. Kryteria oceny ofert i wyboru Wykonawcy

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium wyboru:

cena za zarządzanie PPK [C] – 5%,
cena za osiągnięty wynik [W] – 5 %
ocena ekspercka [D] – 90%

1. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium „cena” zostaną obliczone na podstawie wzoru:

ul. Bartkowskiego 1
89-100 Nakło nad
Notecią

➤ **kryterium – cena za zarządzanie PPK¹**

rozumiana jako wynagrodzenie za zarządzanie PPK zgodnie z art. 49 ust. 1 ustawy o PPK - procent wartości aktywów netto funduszu w skali roku

$$X_1 = \frac{C_{min}}{C_o} * 5 \text{ pkt.}$$

➤ **kryterium – cena za osiągnięty wynik**

rozumiana jako wynagrodzenie za osiągnięty wynik zgodnie z art. 49 ust. 3 ustawy o PPK - procent wartości aktywów netto funduszu w skali roku

$$X_1 = \frac{W_{min}}{W_o} * 5 \text{ pkt.}$$

➤ **kryterium – ocena ekspercka przeprowadzona przez Komisję Zamawiającego:**

Ocenie będą podlegać:

	KRYTERIUM	ILOŚĆ PUNKTÓW
1.	Efektywność w zarządzaniu aktywami	od 0 do 5
2.	Posiadane doświadczenie w zarządzaniu funduszami inwestycyjnymi lub funduszami emerytalnymi	od 0 do 5
3.	Wartość zarządzanych aktywów	od 0 do 5
4.	Funkcjonalności oprogramowania PPK, w tym możliwość i sposób generowania raportów i zestawień, funkcjonalność systemowego powiadomienia o zbliżających się terminach wpłat, ponownego zapisu oraz innych obowiązkach, dodatkowe benefity, elastyczność formatów przesyłanych danych (preferowane w „excel”)	od 0 do 5
5.	Dodatkowe korzyści dla Zamawiającego związane z funkcjonowaniem w systemie w tym dodatkowe punkty za dedykowaną infolinię, platformę internetową, szkolenia oraz inne funkcjonalności	od 0 do 5
6.	Dodatkowe benefity dla uczestników PPK ewentualne benefity z tym związane, programy rabatowe u partnerów instytucji finansowej	od 0 do 5
7.	Proces i polityka inwestycyjna, czyli sposób w jaki zarządzany jest kapitał klientów, w tym uwzględnienie aspektów ESG (environmental-social-governance). Wykonawcy przysługuje dodatkowy 1 pkt, w przypadku, gdy uwzględni w polityce zarządzania aspekty ESG	od 1 do 4 + 1 pkt za ESG
8.	Koszty działalności funduszu (art. 50 ustawy o PPK)	Od 0 do 5
9.	Brak opłat za zarządzanie	Od 0 do 5
10.	Brak opłat za osiągnięty wynik	Od 0 do 5

W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać max 50 pkt (=90% w kryterium

¹ gdzie:

- X1 – wartość punktowa kryterium ceny
Cmin – najniższa cena zamówienia ze złożonych ofert
Co – cena ocenianej oferty

oceny ofert).

VI. Termin i miejsce składania oferty

Ofertę należy przesać drogą elektroniczną na adres mailowy ksiegowosc@biblioteka-naklo.pl w terminie do **15 listopada 2020 r. do godz. 12:00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

W temacie wiadomości e – mail należy wpisać:

„Zapytanie ofertowe: ZARZĄDZANIE PPK”

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- W zakresie merytorycznym – Małgorzata Zielińska Główny Księgowy Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nakle nad Notecią (mail: ksiegowosc@biblioteka-naklo.pl)
- W zakresie formalnym – Jolanta Dąbrowska Instruktor w Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej w Nakle nad Notecią (mail: merytoryczny@biblioteka-naklo.pl)

VIII. Uwagi końcowe

1. Zamawiający poinformuje na życzenie Oferenta o wynikach postępowania, natomiast z wybranym Wykonawcą zostanie ustalony termin podpisania Umowy.
2. Termin związania ofertą to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Zapytanie jest wysłane do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców oraz upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z ważnej przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich złożonych Ofert. Negocjacje mogą odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w siedzibie Zamawiającego, poprzez osobiste stawienie się należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. O terminie negocjacji bezpośrednich w siedzibie Zamawiającego Wykonawcy zostaną zawiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Negocjacje bezpośrednie będą odbywać się z każdym przedstawicielem Wykonawcy z osobna.
6. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty ani udziału w postępowaniu.

IX. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są następujące wzory:

Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór formularza ofertowego
Załącznik nr 2	Kryteria podlegające ocenie komisji eksperckiej
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
Załącznik nr 5	Klauzula informacyjna RODO
Załącznik nr 6	Istotne postanowienia umowy

ul. Bartkowskiego 1
89-100 Nakło nad
Notecią

Załącznik Nr 1

Wzór formularza ofertowego

.....
Dane teleadresowe/pieczęć Wykonawcy oraz
dane kontaktowe

....., dnia

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na: NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA
PRACOWNICZYMI PLANAMI KAPITAŁOWYMI „PPK” ORAZ PROWADZENIA PPK
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: PPK 1/2020 z dn. 27 października 2020 r.
oferuję przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami stawianymi w Zapytaniu Ofertowym.

Za zarządzanie Pracowniczymi Planami Kapitałowymi PPK oraz prowadzenie PPK zgodnie z zapytaniem ofertowym oferuję następujące wynagrodzenie (cenę):

wyszczególnienie	procent wartości aktywów netto funduszu w skali roku
wynagrodzenie za zarządzanie PPK (art. 49 ust. 1 ustawy o PPK)	
wynagrodzenie za osiągnięty wynik (art. 49 ust. 3 ustawy o PPK)	

- Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym, przyjmuję warunki w nim zawarte i nie wnoszę zastrzeżeń. Zobowiązuję się do realizacji zamówienia zgodnie z tymi warunkami.
- Deklaruję, że realizacja zamówienia, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz naszej ofercie odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.
- Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- W przypadku wyboru niniejszej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, iż uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania Ofert.
- Do niniejszej oferty załączam następujące dokumenty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym:.....
- Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron od strony..... do strony.....
- Oświadczam, iż następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
.....
z uwagi na to, że:²

² Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu iż informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j. z dnia 2019.05.30 z późn. zm.).

ul. Bartkowskiego 1
89-100 Nakło nad
Notecią

(data i miejscowość)

Pieczęć i podpis oferenta

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2

Kryteria podlegające ocenie komisji eksperckiej

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego nr PPK 1/2020 z dn. 27 października 2020 r. NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA PRACOWNICZYMI PLANAMI KAPITAŁOWYMI „PPK” ORAZ PROWADZENIA PPK

KRYTERIUM	OPIS SPEŁNIANIA KRYTERIUM
Efektywność w zarządzaniu aktywami (stopa zwrotu z ostatnich 3 lat)	
Posiadane doświadczenie w zarządzaniu funduszami inwestycyjnymi lub funduszami emerytalnymi	
Wartość zarządzanych aktywów	
Funkcjonalności oprogramowania PPK, w tym możliwość i sposób generowania raportów i zestawień, funkcjonalność systemowego powiadomienia o zbliżających się terminach wpłat, ponownego zapisu oraz innych obowiązkach, dodatkowe benefity	
Dodatkowe korzyści związane z funkcjonowaniem w systemie w tym dodatkowe punkty za dedykowaną infolinię, platformę internetową, szkolenia oraz inne funkcjonalności	
Dodatkowe benefity dla uczestników PPK ewentualne benefity z tym związane, programy rabatowe u partnerów instytucji finansowej	
Proces i polityka inwestycyjna, czyli sposób w jaki zarządzany jest kapitał klientów, w tym uwzględnienie aspektów ESG (environmental-social- governance)	
Brak opłat za zarządzanie	
Brak opłat za osiągnięty wynik	

KOSZTY DZIAŁALNOŚCI FUNDUSZU (ART. 50 USTAWY O PPK)	WARTOŚĆ
pro wizje i opłaty na rzecz firm inwestycyjnych lub banków, z których fundusz zdefiniowanej daty korzysta, zawierając transakcje w ramach lokowania aktywów funduszu zdefiniowanej daty (art. 50 ust. 1 pkt 1 ustawy o PPK)	
pro wizje i opłaty związane z umowami i transakcjami funduszu zdefiniowanej daty, zawierany mi w ramach lokowania aktywów funduszu zdefiniowanej daty	

ul. Bartkowskiego 1
89-100 Nakło nad
Notecią

(art. 50 ust. 1 pkt 2 ustawy o PPK)	
prowinzje i opłaty związane z przechowywaniem aktywów funduszu zdefiniowanej daty (art. 50 ust. 1 pkt 3 ustawy o PPK)	
prowinzje i opłaty na rzecz instytucji depozytowych i rozliczeniowych, z których usług fundusz zdefiniowanej daty korzysta w ramach lokowania aktywów funduszu zdefiniowanej daty (art. 50 ust. 1 pkt 4 ustawy o PPK)	
wynagrodzenie depozytariusza funduszu zdefiniowanej daty (art. 50 ust. 1 pkt 5 ustawy o PPK)	
związane z prowadzeniem rejestru uczestników funduszu inwestycyjnego będącego funduszem zdefiniowanej daty, subrejestru uczestników subfunduszu będącego funduszem zdefiniowanej daty wydzielonego w funduszu inwestycyjnym z wydzielonymi subfunduszami, lub rejestru członków funduszu emerytalnego będącego funduszem zdefiniowanej daty (art. 50 ust. 1 pkt 6 ustawy o PPK)	
podatki i opłaty, wymagane w związku z działalnością funduszu zdefiniowanej daty, w tym opłaty za zezwolenia, jeżeli obowiązek ich poniesienia wynika z przepisów prawa (art. 50 ust. 1 pkt 7 ustawy o PPK)	
ogłoszeń wymaganych w związku z działalnością funduszu zdefiniowanej daty postanowieniami statutu funduszu inwestycyjnego, statutu funduszu emerytalnego, regulaminu ubezpieczeniowego funduszu kapitałowego lub przepisami prawa (art. 50 ust. 1 pkt 8 ustawy o PPK)	
druku i publikacji materiałów informacyjnych funduszu zdefiniowanej daty wymaganych przepisami prawa (art. 50 ust. 1 pkt 9 ustawy o PPK)	
likwidacji funduszu zdefiniowanej daty (art. 50 ust. 1 pkt 10 ustawy o PPK)	
wynagrodzenie likwidatora funduszu zdefiniowanej daty (art. 50 ust. 1 pkt 11 ustawy o PPK)	

Na potwierdzenie informacji zawartych powyżej przedkładam następujące dokumenty:

1.
2.
3.

..... dnia

.....
Podpis Wykonawcy

ul. Bartkowskiego 1
89-100 Nakło nad
Notecią

Załącznik Nr 3

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego nr PPK 1/2020 z dn. 27 października 2020 r. NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA PRACOWNICZYMI PLANAMI KAPITAŁOWYMI „PPK” ORAZ PROWADZENIA PPK

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja niżej podpisany(a)

.....
oświadczam, że spełniam/nie spełniam (*niepotrzebne skreślić*) wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz:

1. Posiadam doświadczenie oraz uprawnienia do świadczenia usług, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

..... dnia

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 4

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego PPK 1/2020 z dn. 27 października 2020 r. NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA PRACOWNICZYMI PLANAMI KAPITAŁOWYMI „PPK” ORAZ PROWADZENIA PPK

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Oświadczam/y, że:

- nie należę/my do grupy kapitałowej***, z **żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

- należę/my do grupy kapitałowej*** z **następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

-
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

* właściwe zaznaczyć

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia2020 r.

.....
Podpis Wykonawcy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH
w postępowaniach administracyjnych**

Zgodnie z art. 13 RODO, informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem przetwarzanych Pana/ Pani danych osobowych jest:
**Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nakle nad Notecią
ul. Bartkowskiego 1, 89-100 Nakło nad Notecią**
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 61 § 5; art. 65 § 1a K.p.a celem spełnienia wymogów prawnych.
3. Korzystanie z uprawnień wynikających z art. 15-22 RODO nie dotyczy postępowania administracyjnego, w oparciu o przepisy przewidziane przez k.p.a. Dostęp do akt postępowania czy sprostowanie dokumentów znajdujących się w aktach postępowania realizowany jest w oparciu o k.p.a. W przypadku wniosku o usunięcie danych zastosowanie ma art. 17 ust. 3 lit. b RODO

**Załącznik nr 6
Istotne postanowienia umowne**

**Istotne postanowienia Umowy Nr / 2020
na zarządzanie pracowniczymi planami kapitałowymi**

zawarta w w dniu r. roku pomiędzy:

Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Nakle nad Notecią

ul. Bartkowskiego 1

89-100 Nakło nad Notecią

reprezentowaną przez Mariusza Skoczka – Dyrektora Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nakle nad Notecią

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

[•]

zwanym w dalszej części Umowy: „**Wykonawcą**”

Każda ze Stron zwana będzie dalej „Stroną” ilekroć mowa o nich w znaczeniu indywidualnym lub „Stronami” ilekroć mowa o nich w znaczeniu łącznym.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: PPK 1/2020 z dn. 27 października 2020 r.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest utworzenie i zarządzanie pracowniczego planu kapitałowego („**PPK**”) w rozumieniu ustawy o pracowniczych planach kapitałowych z dnia 4 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2215) („**Ustawa o PPK**”).
2. W ramach umowy Wykonawca lokuje środki zgromadzone w PPK zgodnie z przepisami Ustawy o PPK, interesem Uczestników PPK, dążąc do zapewnienia bezpieczeństwa i efektywności dokonywanych lokat oraz przestrzegając zasad ograniczania ryzyka inwestycyjnego.
3. Wykonawca, w ramach umowy przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą właściwej aplikacji on-line prezentację i szkolenie dla pracowników zajmujących się PPK w imieniu Zamawiającego, w zakresie obsługi administracyjnej, zasad funkcjonowania PPK oraz zasad inwestowania w fundusze zdefiniowanej daty, do których będą wnoszone wpłaty. Prezentacja i szkolenie będą nie krótsze niż 3 godziny.
4. Wykonawca, w ramach umowy, przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą właściwej aplikacji on-line spotkanie informacyjne, wraz z materiałami, po wdrożeniu PPK dla pracowników

ul. Bartkowskiego 1
89-100 Nakło nad
Notecią

objętych PPK oraz po ustaleniu harmonogramu komunikacyjnego z Zamawiającym. Spotkanie informacyjne będzie nie krótsze niż 3 godziny.

5. Prezentacja i szkolenie oraz spotkanie informacyjne, o który mowa w ust. 4 i 5 zostaną przeprowadzone w terminie uzgodnionym przez Strony, nie później niż w ciągu miesiąca od zawarcia umowy.
6. W przypadku przekroczenia wskazanego w ust. 6 terminu z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł netto za każdy dzień opóźnienia, osobno wobec prezentacji i szkolenia, o których mowa w ust. 4 oraz osobno wobec spotkania informacyjnego, o którym mowa w ust. 5.
7. Za przeprowadzenie prezentacji i szkolenia oraz spotkania informacyjnego, o których mowa w ust. 4 i 5 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Materiały do przeprowadzenia szkolenia zapewnia Wykonawca.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym, ofertą oraz przepisami prawa, w szczególności ustawą o PPK.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. jest instytucją finansową w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy o PPK,
3. Zamawiający oświadcza, że:
 - a. dokonał wyboru Wykonawcy w porozumieniu z reprezentacją osób zatrudnionych,
 - b. nie zawarł wcześniej umowy o zarządzanie PPK z inną instytucją finansową.

§ 3.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o PPK.
3. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy rozpoznawane będą przez odpowiedni sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - a. Zapytanie ofertowe,
 - b. Oferta Wykonawcy,
 - c.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

[_____]
Zamawiający

[_____]
Wykonawca