

ZARZĄDZENIE NR 107/2023
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 1 sierpnia 2023 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków proponowanych do zgłoszenia nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja druga oraz powołania Komisji do weryfikacji tychże wniosków

Na podstawie art. 30 ust.1 i 2 pkt 4, art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 poz. 40, 572) w związku z uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór wniosków proponowanych do zgłoszenia nieruchomości do dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Wzór wniosku proponowanej do zgłoszenia nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja druga, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. 1. O udzielenie dofinansowania mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku znajdującego się na obszarze Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Podmiot może złożyć wyłącznie jeden wniosek zgłaszanej nieruchomości w jednej z trzech kategorii dofinansowania:

- 1) do 150 000 złotych brutto,
- 2) do 500 000 złotych brutto,
- 3) do 3 500 000 złotych brutto.

3. Wnioski zgłaszanych nieruchomości należy składać osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią, ul. Ks. Piotra Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią lub korespondencyjnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, w terminie od 2 sierpnia 2023 r do 9 sierpnia 2023 r.

4. O dacie złożenia wniosku zgłaszanej nieruchomości decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią.

5. O zakwalifikowaniu wniosków zgłaszanych nieruchomości do objęcia właściwym wnioskiem o dofinansowanie składanym przez Gminę Nakło nad Notecią jako Wnioskodawcy programu decyduje kolejność ich złożenia.

6. Wnioski zgłaszanych nieruchomości złożone po terminie wskazanym w §2 ust. 3 lub na niewłaściwym formularzu wniosku lub złożone przez podmioty nieuprawnione podlegają odrzuceniu.

§ 3. Powołuje się Komisję w składzie:

1. Przewodniczący – Paweł Małagowski
2. Członek – Kamila Radzka-Januszevska
3. Członek – Katarzyna Kowalska

§ 4. Celem powołania Komisji jest weryfikacja złożonych wniosków zgłaszanych nieruchomości, które zostaną objęte właściwymi wnioskami Gminy Nakło nad Notecią o udzielenie dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja druga, w tym kolejność ich złożenia.

§ 5. Termin obrad Komisji zostanie wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji.

§ 6. Przewodniczący Komisji zapewni niezbędną obsługę kancelaryjną prac Komisji.

§ 7. Komisja przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do akceptacji listę zakwalifikowanych wniosków zgłoszonych nieruchomości w formie protokołu podpisanego przez Przewodniczącego Komisji.

§ 8. Informacja o wynikach pracy Komisji zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nakło nad Notecią.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju Lokalnego i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wzór wniosku zgłoszenia nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji
zabytków do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja druga

.....miejsowość i data

Wniosek zgłoszenia nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków
do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja druga

1. Imię, nazwisko/nazwa miejsce zamieszkania wnioskodawcy, adres, numer telefonu, e-mail i siedzibę podmiotu będącego wnioskodawcą:

.....
.....

2. Informacja dotycząca formy opodatkowania podatkiem VAT wnioskodawcy (proszę zaznaczyć właściwe znakiem „X”):

nie jest podatnikiem podatku VAT	
jest podatnikiem podatku VAT i nie będę odzyskiwać podatku VAT w związku z planowanym w ramach dotacji zadaniem	
jest podatnikiem podatku VAT i planuję odzyskiwać podatek VAT w związku z planowanym w ramach dotacji zadaniem	

3. Zabytek wpisany do rejestru zabytków / gminnej ewidencji zabytków (proszę zaznaczyć właściwe znakiem „X”):

rejestru zabytków	
gminnej ewidencji zabytków	

4. Nazwa Inwestycji (maks. 140 znaków – bez spacji):

.....
.....

5. Dokładny adres lokalizacji zabytku wraz z podaniem numeru działki ewidencyjnej:

.....
.....

6. Opis Inwestycji (maks. 2 500 znaków – bez spacji)

Należy opisać zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wynikające z art. 77 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.), które mają być objęte dotacją. Proszę wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące Inwestycję np. wykaz działań planowanych w ramach Inwestycji. Nie należy powtarzać w tym polu nazwy Inwestycji.

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Przewidywany okres realizacji Inwestycji (proszę zaznaczyć właściwe znakiem „X”):

do 12 miesięcy	
powyżej 12 miesięcy	

8. Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dzień-miesiąc-rok):
.....

9. Planowana wartość Inwestycji:
.....

Oświadczam/my, że:

- 1) zapoznałem/łam się z treścią uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, szczegółowymi zasadami programu, trybem udzielania dofinansowania z programu oraz regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie,
- 2) zapoznałem/am się z zarządzeniem nr 107/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 1 sierpnia 2023 r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków proponowanych do zgłoszenia nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków do dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja druga oraz powołania Komisji do weryfikacji tychże wniosków.
- 3) w odniesieniu do wydatków przeznaczonych do finansowania ze środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (poza udziałem własnym) nie otrzymałem/łam na realizację Inwestycji wskazanej we Wniosku o dofinansowanie żadnych środków publicznych oraz, że – poza złożeniem Wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – takiego dofinansowania, czy innych form wsparcia ze środków publicznych, nie otrzymałem/łam, a w przypadku otrzymania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie będę wnioskował/a o takie dofinansowanie w odniesieniu do tych wydatków,
- 4) wyrażam/my zgodę na przetwarzanie przez Gminę Nakło nad Notecią moich/naszych danych osobowych na potrzeby prowadzonego naboru wniosków.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

INFORMACJA O OTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS

Miejscowość, data:.....

DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY		
1.	Nazwa wnioskodawcy	
2.	Adres wnioskodawcy:	
	województwo, powiat, gmina	
	kod pocztowy, miejscowość	
	ulica, numer domu, numer lokalu	
	telefon, adres e-mail	
3.	Numer identyfikacji podatkowej wnioskodawcy	
	NIP	
	PESEL	
	REGON	
4.	Numer i data wpisu do Księgi rejestrowej ¹⁾	
POMOC PUBLICZNA		
5.	Czy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą?	
	Jeśli tak, to w jakim zakresie?	
	Jeśli tak, to jaki jest zasięg terytorialny prowadzonej działalności gospodarczej i jaka jest lokalizacja podmiotu	

¹⁾ Należy wypełnić w przypadku jej posiadania, np. rejestr instytucji kultury, krajowy rejestr sądowy.

	ubiegającego się o dotację?	
	Jeśli tak, to na jaki cel wnioskodawca przeznaczą środki z działalności gospodarczej?	
6.	Czy zadanie jest związane w jakikolwiek sposób z prowadzoną przez wnioskodawcę działalnością gospodarczą? ²⁾	
	Jeśli tak, to w jakim zakresie?	

.....
Data i podpis wnioskodawcy

²⁾ Jeżeli wnioskodawca nie prowadzi działalności gospodarczej, należy wpisać „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE

o otrzymanej pomocy de minimis w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych³⁾

Oświadczam, iż :
(pełna nazwa wnioskodawcy)

*** 1. w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych otrzymał/a pomoc de minimis w następującej wielkości:**

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy ⁴⁾	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy ⁵⁾	Wartość pomocy brutto
						w PLN
Razem pomoc <i>de minimis</i>						

*** 2. w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych nie otrzymał/a pomocy *de minimis*.**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy, pieczęć imienna oraz nagłówkowa	Data i miejscowość

* *zakreślić odpowiednie*

³⁾ Wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanych w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych

⁴⁾ Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy (nazwa aktu prawnego)

⁵⁾ Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów. Dane można również zweryfikować na stronie: <https://sudop.uokik.gov.pl/home>.

**Klauzula informacyjna
(wnioskodawca RPOZ)**

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, ze zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administrator danych osobowych

Gmina Nakło nad Notecią reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Sławomira Napierałę, ul. Ks. Piotra Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią, e mail: urząd@gmina-naklo.pl, tel. 52 386 79 00

2. Inspektor ochrony danych

– **Arnold Paszta** – kontakt: numer telefonu: 52 3867 901 lub adres e-mail: iod@umig.naklo.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane będą w celu przyjęcia i weryfikacji wniosków zgłoszonych nieruchomości na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. na podstawie art. 65 ust. 28 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw oraz na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych osobowych

Dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanego celu przetwarzania, tzn. operatorzy pocztowi.

5. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przechowywane będą do czasu rozpatrzenia wniosku oraz w obowiązkowym okresie przechowywania, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Zakres przysługujących uprawnień

Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

8. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego

W razie powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich niepodania nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

.....

Data i podpis wnioskodawcy