

.....
(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejsowość, data)

Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

W N I O S E K

o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2020, poz.910 z późn.zm. oraz z 2021 r. poz. 4) składam wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

I. Dane pracodawcy/ firmy:

1. Nazwisko i imię:
2. Nazwa firmy:
3. Adres firmy:
4. Nr NIP:
5. Numer telefonu kontaktowego:
6. Numer rachunku bankowego, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

II. Dane młodocianego pracownika:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
.....
3. PESEL młodocianego:
4. Zawód w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe i symbol zawodu:
.....
5. Forma przygotowania zawodowego (podkreślić właściwe) :
 - a) Nauka zawodu trwająca miesięcy od do
 - b) Przyuczenie do wykonywania określonej pracy trwające pełnych miesięcy od do
6. Data zdania egzaminu potwierdzającego ukończenie przygotowania zawodowego przez młodocianego pracownika:
7. Oświadczam, że umowa o pracę nie została rozwiązana z winy pracodawcy.

.....
(pieczęć i podpis pracodawcy)

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- 2) Kopia odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu, albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu,
- 3) Kopia świadectwa pracy, tylko w przypadku kiedy młodociany pracownik realizował krótszy okres przygotowania zawodowego niż okres wynikający z umowy o pracę,
- 4) Kopia umowy o pracę i świadectwo pracy u poprzedniego pracodawcy (w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki),
- 5) Potwierdzenie realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego lub kopia świadectwa ze szkoły,
- 6) Zaświadczenie potwierdzające, że młodociany był uczestnikiem Ochotniczego Hufca Pracy - w przypadku gdy przyuczenie do wykonywania określonej pracy trwało ponad 6 miesięcy,
- 7) Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje pracodawcy lub osoby prowadzącej zakład w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych (dyplom mistrzowski, świadectwa, uprawnienia pedagogiczne),
- 8) W przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy, zaświadczenie potwierdzające stosunek łączący ich z pracodawcą (np. kopia umowy o pracę lub zaświadczenie),
- 9) Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- 10) Zestawienie pomocy de minimis lub kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 11) Oświadczenie dot. kosztów kwalifikowalnych – należy wypełnić jeżeli umowa o pracę zawarta została po 30.06.2014
- 12) inne*

.....
(pieczęć i podpis pracodawcy)

* Organ przyznający dofinansowanie może zwrócić się do pracodawcy o uzupełnienie wniosku bądź dokumentów pozwalających ustalić rzeczywisty czas trwania i warunki przygotowania zawodowego młodocianego pracownika.