

**WNIOSEK**

**o wyprzedaż zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych**

**Oznaczenie rodzaju zezwolenia :** (zaznaczyć właściwe „X”)

- „A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
- „B” – powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- „C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu

**1.Oznaczenie przedsiębiorcy/nazwa osoby prawnej, siedziba i adres przedsiębiorcy lub osoby prawnej (spółki)**

.....

.....

**Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym o ile przedsiębiorca taki numer posiada:**

**NIP :** 1) ..... **KRS:** 2) ..... **NIP S.C.:**.....

**Pełnomocnik:** ( imię i nazwisko, adres zamieszkania )

.....

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17 zł, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej  
konto nr.: BS Nakło n. Notecią - 39 8179 0009 0000 3014 2000 06 80

**2. Adres punktu sprzedaży :**.....

**3. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego) :**

.....

**4. Przedmiot działalności gospodarczej:** .....

**5. Wnioskowany termin ważności zezwolenia:** od dnia ..... do dnia.....

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)\*

**Uwaga:**

1. Termin określony w zezwoleniu na wyprzedaż nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia wygaśnięcia zezwolenia.
2. Przedsiębiorca, który otrzymał zezwolenie na wyprzedaż posiadanych, zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu ważności zezwolenia na wyprzedaż.

**Załącznik do wniosku:**

Wykaz zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych z uwzględnieniem ilości i wartości sprzedaży napojów alkoholowych.

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 04 maja 2016 r. L 119/1).

<b>Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	
<b>Administrator Danych Osobowych (ADO)</b>	Administratorem Twoich danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>listownie na adres: ul. ks. Piotra Skargi 7; 89-100 Nakło nad Notecią</li> </ul>
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Pan Arnold Paszta. Inpektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>listownie na adres: ul. ks. Piotra Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią</li> <li>przez e-mail: iod@umig.naklo.pl</li> </ul>
<b>Cele przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>przeprowadzić postępowania związane z zezwoleniami na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w Gminie Nakło nad Notecią</li> <li>przeprowadzić postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń</li> <li>przeprowadzić weryfikację danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.</li> <li>wydać zaświadczenie potwierdzające dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń.</li> </ul>
<b>Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców i ustawy z dnia 14 czerwca 1960. Kodeks postępowania administracyjnego.
<b>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przechowywać Twoje dane osobowe nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (3 lata). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zezwolenia. W przypadku wydania decyzji odmownej i wniesienia przez Ciebie odwołania, a następnie skargi do sądu administracyjnego, bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna się wraz z zakończeniem postępowania sądowo-administracyjnego prawomocnym wyrokiem.
<b>Odbiorcy Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowe dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
<b>Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> <li>prawo dostępu do Twoich danych osobowych</li> <li>prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych</li> <li>prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych</li> <li>prawo do żądania ograniczenia Twoich danych osobowych</li> </ul>
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
Data i czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej