

**ZARZĄDZENIE NR 26/2022**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ**

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie ustalenia celów i zadań Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na 2022 rok**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) i art. 69 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) **zarządza, co następuje:**

**§ 1.** Ustalam cele i zadania dla jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na rok 2022 w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 1.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Nakło nad Notecią.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022 r.

Załącznik do zarządzenia Nr 26/2022  
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią  
z dnia 24 lutego 2022 r.

### **Cele i zadania dla Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na rok 2022**

1. Miasto i Gmina Nakło nad Notecią posiada Strategię Rozwoju oraz Lokalny Program Rewitalizacji Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

2. Misję Miasta i Gminy Nakło nad Notecią określono jako:

**„Nadrzędną zasadą działania nakielskiego samorządu jest dobrostan jego mieszkańców! Misją samorządu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią jest trwale działanie na rzecz wzmocnienia poziomu komfortu życia jego mieszkańców. Realizacja tej deklaracji opiera się na zaspokajaniu podstawowych potrzeb oraz zapewnienia możliwości realizacji aspiracji nakielan ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia dobrych warunków dla prowadzenia działalności gospodarczej, rozwijania atrakcyjnego rynku pracy, spędzania czasu wolnego oraz budowania korzystnych perspektyw rozwojowych, przy zachowaniu szczególnej dbałości o środowisko naturalne oraz jakość infrastruktury. ”**

3. Opracowanie celów i zadań na rok 2022 oparto na Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Nakło nad Notecią 2030+, Lokalnym Programie Rewitalizacji Miasta i Gminy Nakło nad Notecią 2006-2023, misji Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz założeniach do budżetu Gminy Nakło nad Notecią na 2022 r.

4. W zgodzie z misją zaplanowano cele i zadania oraz mierniki ich osiągnięcia dla jednostek organizacyjnych Gminy (w tym Urzędu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią).

5. Cele i zadania określono na bieżący rok kalendarzowy wg załączonej tabeli.

Lp.	Zadanie lub cel oraz ich powiązanie ze Strategią Rozwoju	Miernik	Wartość Miernika	Odpowiedzialne osoby lub komórki/jednostki organizacyjne Zasoby	Przewidywany termin wykonania zadania. Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Burmistrza
<b>Cele i zadania Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią na 2022 rok</b>					
1	Prowadzenie i udział w akcjach informacyjnych Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego	liczba przeprowadzonych akcji	minimum 4	Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Przeciwpożarowej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
2	Podniesienie poziomu ochrony przeciwpożarowej. Zakup sprzętu specjalistycznego dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z Gminy Nakło nad Notecią	zakup sprzętu specjalistycznego	realizacja przedsięwzięcia	Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Przeciwpożarowej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
3	(3.7) Dbłość o rozwijanie systemu gospodarki wodno-ściekowej Egzekwowanie przepisów dotyczących podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej sanitarnej	ograniczenie zanieczyszczenia gruntów i wód powierzchniowych związkami niebezpiecznymi dla zdrowia i życia powstającymi podczas niezgodnej z prawem eksploatacji oraz opróżnianiem zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości ciekłych	kontrole nieruchomości i sprawdzanie obowiązku prawnego spoczywającego na właścicielu nieruchomości; podejmowanie interwencji na zgłoszenia mieszkańców dotyczące niezgodnej z prawem eksploatacji zbiorników bezodpływowych przeznaczonych do gromadzenia nieczystości ciekłych; patrole prewencyjne, informacje w lokalnej prasie i na portalach społecznościowych	Komendant Straży Miejskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
4	(9.4) Wspieranie organizacji pozarządowych, budowanie aktywnego społeczeństwa obywatelskiego	liczba udzielonych dotacji organizacjom pozarządowym	minimum 35	Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
5	(3.5) Poprawa czystości powietrza Likwidacja źródeł niskiej emisji	liczba udzielonych dotacji na wymianę indywidualnych źródeł ciepła	50 szt.	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
6	Usuwanie wyrobów zawierających azbest	ilość unieszkodliwionych odpadów	80 Mg	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.

7	(7.4) Zadbanie o bieżące utrzymanie parków i terenów rekreacyjnych Utrzymanie terenów zielonych	wydatki na pielęgnację i utrzymanie zieleni	50.000 zł	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
8	(3.6) Zachowanie bioróżnorodności Nasadenia drzew i krzewów	liczba nowych nasadzeń/liczba inicjatyw związanych z ochroną środowiska	100 szt.	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
9	Realizacja systemu gospodarowania odpadami komunalnymi	osiągnięcie poziomów odzysku	uzyskanie założonych zgodnie z ustawą poziomów odzysku	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
10	(3.9) Działania na rzecz zwiększenia świadomości ekologicznej mieszkańców	liczba zrealizowanych inicjatyw ekologicznych	3 szt.	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
11	Sprzedaż lokali mieszkalnych/ Realizacja polityki prywatyzacji mieszkaniowego zasobu gminy	liczba podpisanych aktów notarialnych	minimum 1	Dyrektor Wydziału gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa oraz pracownik merytoryczny	Termin wykonania zadania 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
12	Sprzedaż gruntów	wartość sprzedanych gruntów	ok. 1.500 000 zł	Dyrektor Wydziału gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa	Termin wykonania zadania 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
13	Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów	liczba wydanych zaświadczeń	ok. 3 nieruchomości	Dyrektor Wydziału gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa	Termin wykonania zadania 31.12.2022r. Termin raportu - 31.01.2023r.
14	Przydział lokali mieszkalnych i socjalnych	liczba przyznanych lokali	mieszkalnych minimum 7 socjalnych minimum 7	Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa	Termin wykonania zadania 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.

15	(2.1) Zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych poprzez rozwój budownictwa na wynajem na terenie gminy (2.6) Korzystanie z inicjatyw rządowych takich jak Program Mieszkanie Plus  Budowa 4 budynków wielomieszkaniowych	liczba mieszkań - I etap budowy	190 mieszkań - zakończenie I etapu budowy infrastruktura/ wzniesienie murów	Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa	Termin wykonania zadania 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023r.
16	(2.4) Współpraca międzysektorowa na rzecz dobrej jakości mieszkalnictwa na terenie Nakła nad Notecią	liczba spotkań międzysektorowych z udziałem samorządu na temat mieszkalnictwa	podjęcie 400 uchwał	Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa	Termin wykonania zadania 31.12.2022r. Termin raportu - 31.01.2023r.
17	(1.8) Stworzenie targowiska miejskiego wraz z niezbędną infrastrukturą poza obrębem Placu Zamkowego  Śródmiejskie Centrum Targowe w Nakle nad Notecią	częściowa realizacja zadania, protokoły odbioru częściowego	częściowy odbiór prac, częściowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji Kierownik Referatu Rozwoju Lokalnego i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023
18	(5.4) Dalsza modernizacja i rozbudowa bazy oświatowej  Budowa przyszłolnej infrastruktury sportowej w Występie	realizacja zadania, zakończenie inwestycji	odbiór prac, końcowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji Kierownik Referatu Rozwoju Lokalnego i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023
19	(4.1) Modernizacje, przebudowy i rozbudowy sieci drogowej  Przebudowa dróg w miejscowości Nakło nad Notecią	częściowa realizacja zadania, protokoły odbioru częściowego	częściowy odbiór prac, częściowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji Kierownik Referatu Rozwoju Lokalnego i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023
20	(5.2) Podjęcie działań zmierzających do zwiększenia aktywności ludzi niepełnosprawnych zamieszkujących na terenie miasta i gminy  Utworzenie Centrum Rozwoju Społecznego w Nakle nad Notecią	realizacja zadania, zakończenie inwestycji	odbiór prac, końcowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji Kierownik Referatu Rozwoju Lokalnego i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023

<b>21</b>	(8.5) Poszerzenie i zróżnicowanie oferty sportowej ze szczególnym uwzględnieniem sportu amatorskiego i młodzieżowego  Budowa stadionu lekkoatletycznego - kat. IV A w ramach przebudowy stadionu miejskiego w Nakle nad Notecią	częściowa realizacja zadania, protokoły odbioru częściowego	częściowy odbiór prac, częściowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji Kierownik Referatu Rozwoju Lokalnego i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023
<b>22</b>	(6.2) Usprawnienie i podniesienie standardów działania samorządów lokalnych  Migrowanie aktów stanu cywilnego do Systemu Rejestrów Państwowych	liczba przeniesionych aktów	3.600/rok	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich	1. Termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2. Termin realizacji zadania: 31.12.2022 r. 3. Termin raportu: do 31.01.2023
<b>23</b>	Przygotowanie dokumentacji papierowej dot. dowodów osobistych do archiwum	liczba przygotowanych kopert dowodowych	1.000/rok	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich	1. Termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły 2. Termin realizacji zadania: 31.12.2022 r. 3. Termin raportu: do 31.01.2023

**Cele i zadania Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią na 2022 rok**

<b>1</b>	(5.2) Podjęcie działań zmierzających do zwiększenia aktywności ludzi niepełnosprawnych zamieszkujących na terenie miasta i gminy	liczba osób niepełnosprawnych objętych wsparciem	70	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
	Wspieranie osób niepełnosprawnych w integracji i funkcjonowaniu w środowisku społecznym i zawodowym	liczba projektów realizowanych na rzecz osób niepełnosprawnych	2	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>2</b>	(5.7) Rozwijanie polityki senioralnej	liczba osób starszych objęta pomocą w ramach projektów i programów pomocowych	70	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2021 r. Termin raportu - 31.01.2022 r.
	Zapewnienie pomocy i poprawa warunków funkcjonowania osób starszych w społeczności lokalnej	liczba projektów/programów zrealizowanych na rzecz osób starszych	3	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.

**Cele i zadania Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią na 2022 rok**

1	(9.5) Rozwijanie oferty instytucji kultury (9.6) Wspieranie działań na rzecz dziedzictwa kulturowego i uczestnictwa w kulturze	liczba imprez, wydarzeń, artykułów	minimum 47	Dyrektor Muzeum Ziemi Krajeńskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu – 31.01.2023 r.
	Zrealizowanie zaplanowanego programu wystaw (min. 6, w tym "Święci roku liturgicznego", "60 lat KZR LOK Nakło", z okazji Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych), konkursów (2), warsztatów plastycznych lub innych form, w tym online (15), artykułów do dwutygodnika Nasza Krajna (24). Cel statutowy: Ochrona, gromadzenie, udostępnianie i prezentacja wszelkich aspektów dziedzictwa kulturowego, a także popularyzacja wiedzy na tematy związane z historią, sztuką, etnografią	liczba korzystających z imprez kulturalnych	minimum 300		
2	Opracowanie "Gminnego planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych." lub jego aktualizacji Cel statutowy: Ochrona, gromadzenie, udostępnianie i prezentacja wszelkich aspektów dziedzictwa kulturowego, a także popularyzacja wiedzy na tematy związane z historią, sztuką, etnografią	realizacja zadania	przygotowanie planu i wydruk planu w 3 egzemplarzach	Dyrektor Muzeum Ziemi Krajeńskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu – 31.01.2023 r.
3	(9.5) Rozwijanie oferty instytucji kultury  Nagranie i publikacja w internecie filmów dotyczących historii i kultury (w tym ludowej) miasta i gminy Nakło nad Notecią Cel statutowy: Ochrona, gromadzenie, udostępnianie i prezentacja wszelkich aspektów dziedzictwa kulturowego, a także popularyzacja wiedzy na tematy związane z historią, sztuką, etnografią	publikacja na kanale YouTube	minimum 2	Dyrektor Muzeum Ziemi Krajeńskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu – 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią na 2022 rok</b>					

1	(5.6) Upowszechnienie dostępu do edukacji miejskiej i wyrównywanie szans edukacyjnych  Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych	liczba dofinansowanych pracodawców	15 osób	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania do 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
2	(5.6) Upowszechnienie dostępu do edukacji miejskiej i wyrównywanie szans edukacyjnych  Przyznanie uczniom dofinansowania na cele edukacyjne w ramach programu rządowego "Wyprawka szkolna"	liczba dofinansowanych uczniów	20 uczniów	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania do 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
3	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Zapewnienie uczniom szkół podstawowych (w klasach: I,II,III,IV,V,VI,VII,VIII) bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeń poprzez realizację dotacji dla szkół podstawowych publicznych i niepublicznych	liczba uczniów dofinansowanych	2500 uczniów	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania do 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
4	(5.6) Upowszechnienie dostępu do edukacji miejskiej i wyrównywanie szans edukacyjnych  Przyznanie stypendiów szkolnych dla uczniów o charakterze socjalnym na cele edukacyjne	liczba uczniów dofinansowanych	80 uczniów	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania do 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
5	(5.1) Wsparcie funkcjonowania żłobków oraz klubów dziecięcych Przyznanie dotacji celowej na każde miejsce w żłobku	liczba miejsc w żłobkach	40 miejsc	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania do 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
6	(5.3) Upowszechnienie wychowania przedszkolnego Obsługa techniczna rekrutacji do przedszkoli publicznych	liczba wykorzystanych miejsc dla dzieci dostępnych w przedszkolach publicznych	500 miejsc	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania do 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
7	(6.1) Budowanie zdolności instytucjonalnych i rozwoju kompetencji lokalnej administracji publicznej  Podnoszenie kwalifikacji pracowników	liczba szkoleń zrealizowanych wśród pracowników samorządowych	15 szkoleń	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania do 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej na 2022 rok</b>					
1	Organizacja spotkań i wydarzeń aktywujących czytelnictwo dzieci i młodzieży	liczba imprez	minimum 25	Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej	Termin wykonania zadania- 31.12.2022 r. Termin raportu- 31.01.2023 r.



2	(9.6) Wspieranie działań na rzecz dziedzictwa kulturowego i uczestnictwa w kulturze  Organizacja spotkań o charakterze kulturalnym	liczba zrealizowanych wydarzeń kulturalnych i artystycznych	minimum 10	Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej	Termin wykonania zadania- 31.12.2022 r. Termin raportu- 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Nakielskiego Ośrodka Kultur w Nakle nad Notecią na 2022 rok</b>					
1	(9.5) Rozwijanie oferty instytucji kultury  (8.7) Realizowanie zróżnicowanego kalendarza wydarzeń kulturalnych i artystycznych  Tworzenie warunków do indywidualnego i zbiorowego rozwoju aktywności twórczej, amatorskie ruchy artystyczne (przeeglądy, konkursy, turnieje, zajęcia w sekcjach)	liczba zrealizowanych wydarzeń kulturalnych i artystycznych	minimum 25	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2022r. Termin raportu 31.01.2023 r.
2	(9.5) Rozwijanie oferty instytucji kultury  (9.6) Wspieranie działań na rzecz dziedzictwa kulturowego i uczestnictwa w kulturze	liczba imprez	minimum 10	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2022r. Termin raportu 31.01.2023 r.
	Zachowanie tradycji i rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego i artystycznego (festiwale, warsztaty, kiermasze)	liczba korzystających z imprez kulturalnych	minimum 5000	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2022r. Termin raportu 31.01.2023 r.
3	Emisja programów radiowych z zakresu edukacji i upowszechniania kultury	liczba korzystających z imprez kulturalnych/ liczba otrzymanych SMS	10000	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2022r. Termin raportu 31.01.2023 r.
4	(6.2) Usprawnienie i podniesienie standardów działania samorządów lokalnych	liczba szkoleń	minimum 1	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2022r. Termin raportu 31.01.2023 r.
5	(9.5) Rozwijanie oferty instytucji kultury	liczba spotkań/wydarzeń	minimum 20	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2022r. Termin raportu 31.01.2023 r.
	(8.6) Animowanie czasu wolnego w świetlicach i centrach lokalnych w mieście i na terenach wiejskich	liczba korzystających z animacji w świetlicach i centrach lokalnych	minimum 100	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2022r. Termin raportu 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Występie na 2022 rok</b>					

1	(5.4) Dalsza modernizacja i rozbudowa bazy oświatowej Modernizacja jadalni szkolnej	realizacja zadania	zakończenie prac budowlanych	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Występie	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
2	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania Utworzenie sal technicznych w ramach projektu "Laboratoria przyszłości"	realizacja zadania	zakończenie prac przystosowawczych	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Występie	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie na 2022 rok</b>					
1	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania Doposażenie pracowni komputerowej	liczba nowych zestawów komputerowych	minimum 2 zestawy	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
2	Organizacja imprez o charakterze integracyjnym (np. Dzień Rodziny, Zakończenie roku szkolnego)	liczba imprez	minimum 2 imprezy	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
3	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania Utworzenie sal przyrodniczo-technicznych w ramach projektu "Laboratoria przyszłości"	realizacja zadania	zakończenie prac przystosowawczych	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Potulicach na 2022 rok</b>					
1	(6.1) Budowanie zdolności instytucjonalnych i rozwój kompetencji lokalnej administracji publicznej Podniesienie kwalifikacji kadry pedagogicznej. Szkolenie Rady Pedagogicznej pt. Trudny rodzic"	liczba zrealizowanych szkoleń wśród pracowników	minimum 1	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Potulicach	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.

2	(3.9) Działania na rzecz zwiększenia świadomości ekologicznej mieszkańców  Konkurs gminny "Segregacja się opłaca" i konkurs szkolny "Walory przyrodnicze Potulic i okolic"	liczba zrealizowanych inicjatyw ekologicznych	minimum 2	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Potulicach	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
3	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Utworzenie sal technicznych w ramach projektu "Laboratoria przyszłości"	realizacja zadania	zakończenie prac przystosowawczych	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Potulicach	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Paterku na 2022 rok</b>					
1	(8.1) Budowa placów zabaw  Utworzenie placu zabaw dla dzieci i uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Paterku	liczba wybudowanych placów zabaw/ etap realizacji inwestycji	odbiór prac, końcowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Paterku	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
2	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Utworzenie sal technicznych w ramach projektu "Laboratoria przyszłości"	realizacja zadania	zakończenie prac przystosowawczych	Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Paterku	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią na 2022 rok</b>					
1	(8.4) Poszerzenie i zróżnicowanie oferty wypoczynkowo - rekreacyjnej  Organizacja zajęć dla uczniów podczas ferii letnich	liczba inicjatyw/ imprez wypoczynkowo-rekreacyjnych	minimum 1	Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania: 31.08.2022r. Termin wykonania raportu: 31.01.2023r.
2	(5.6) Upowszechnianie dostępu do edukacji miejskiej i wyrównywanie szans edukacyjnych  Organizacja pikniku naukowego	liczba inicjatyw w zakresie poszerzenia oferty edukacyjnej/ realizacja zadania zorganizowania pikniku	zorganizowanie pikniku - udział uczniów, rodziców oraz nauczycieli	Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania: 17.06.2022r. Termin wykonania raportu: 31.01.2023r.

3	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Utworzenie sal technicznych w ramach projektu "Laboratoria przyszłości"	realizacja zadania	zakończenie prac przystosowawczych	Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania: 31.08.2022r. Termin raportu: 31.01.2023r.
4	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Realizacja zajęć z projektu "Innowacyjna edukacja dla szkół w Nakle nad Notecią" oraz utworzenie Sali sensorycznej w związku z realizowanym projektem	realizacja zadania, procent uczniów biorących udział w zajęciach	zakończenie prac przystosowawczych, minimum 5%	Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania: 31.08.2022r. Termin raportu: 31.01.2023r.
5	(8.4) Poszerzenie i zróżnicowanie oferty wypoczynkowo - rekreacyjnej  Animowanie czasu wolnego w świetlicach i na boisku Orlik	liczba inicjatyw/imprez wypoczynkowo-rekreacyjnych	minimum 1	Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania: 31.08.2022r. Termin raportu: 31.01.2023r.

**Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią na 2022 rok**

1	Remont sali lekcyjnej nr 025 po stronie byłego gimnazjum	realizacja zadania	zakończenie remontu	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
2	(6.1) Budowanie zdolności instytucjonalnych i rozwój kompetencji lokalnej administracji publicznej  Doskonalenie umiejętności i podniesienie kwalifikacji kadry pedagogicznej poprzez udział w szkoleniach, kursach	liczba szkoleń zrealizowanych wśród pracowników samorządowych	minimum 5	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
3	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Pozyskanie pomocy z robotyki w ramach projektu "Laboratoria przyszłości"	realizacja projektu	pozyskanie pomocy z robotyki	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.

**Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią na 2022 rok**

1	(8.4) Poszerzenie i zróżnicowanie oferty wypoczynkowo - rekreacyjnej	liczba inicjatyw/imprez wypoczynkowo-rekreacyjnych	10	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
---	--	--	----	--	---

	Przygotowanie i przeprowadzenie imprez o charakterze turystycznym i sportowo - rekreacyjnym (wycieczki, obozy, turnieje itp.).				
2	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania (6.1) Budowanie zdolności instytucjonalnych i rozwój kompetencji lokalnej administracji publicznej  Udział kadry pedagogicznej w szkoleniach zewnętrznych mających na celu doskonalenie umiejętności i podnoszenie kwalifikacji	liczba szkoleń zrealizowanych wśród pracowników	7	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
3	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Utworzenie sal technicznych w ramach projektu "Laboratoria przyszłości"	realizacja zadania	zakończenie prac przystosowawczych	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Przedszkola nr 2 w Nakle nad Notecią na 2022 rok</b>					
1	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Doposażenie bazy dydaktycznej przedszkola poprzez zakup środków dydaktycznych i książek	liczba zakupionych pozycji/ poprawa jakości nauczania	zakup minimum 8 pozycji	Dyrektor Przedszkola Nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
<b>Cele i zadania Szkoły Muzycznej I Stopnia w Nakle nad Notecią na 2022 rok</b>					
1	(5.5) Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia oraz atrakcyjności nauczania  Doposażenie zaplecza dydaktycznego	liczba zakupionego sprzętu muzycznego/ poprawa jakości nauczania	8 szt. (w tym jeden fortepian, dwa pianina, jeden kocioł, cztery wiolonczele)	Dyrektor Szkoły Muzycznej I stopnia w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
2	(5.6) Upowszechnianie dostępu do edukacji miejskiej i wyrównywanie szans edukacyjnych  Zatrudnienie nowych pracowników	liczba zatrudnionych osób	1 osoby (nauczyciel wiolonczeli)	Dyrektor Szkoły Muzycznej I stopnia w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.
3	(8.7) Realizowanie zróżnicowanego kalendarza wydarzeń kulturalnych i artystycznych  Współorganizacja warsztatów pianistycznych z Biurem Koncertowym HEROLD	liczba zrealizowanych warsztatów	ilość 1	Dyrektor Szkoły Muzycznej I stopnia w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - maj 2022 r. Termin raportu - 31.01.2023 r.