

ZARZĄDZENIE NR 13/2020
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 24 stycznia 2020 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania projektu do II etapu konkursu organizowanego w ramach programu ROZWÓJ LOKALNY, współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz określenia jego zadań

Na podstawie art. 31 w zw. z art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz § 14 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Zespół ds. przygotowania projektu działań rozwojowych Gminy Nakło nad Notecią do II etapu konkursu organizowanego przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej w ramach programu pn. "ROZWÓJ LOKALNY", finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowanego oraz środków krajowych (zwany dalej Zespołem) składający się z:

1) Zespołu Roboczego w składzie:

- Piotr Kalamon
- Krzysztof Kopiszka,
- Tomasz Angielczyk,
- Anna Gill,
- Milena Wieczorek,
- Aleksandra Lutomska,
- Monika Rudnicka.

2) Zespołu Kluczowych specjalistów w składzie:

a) Dyrektorów i Kierowników Wydziałów oraz Samodzielnych Stanowisk:

- Dyrektor Wydziału Finansowo - Budżetowego - Katarzyna Strzygocka - Kowalska,
- Dyrektor Wydziału Inwestycji - Lech Barcz,
- Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa - Angelika Szachta,
- Dyrektor Wydziału Organizacyjnego - Emilia Cybulska,
- Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich - Magdalena Dankowska,
- Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - Anna Nowak
- Komendant Straży Miejskiej - Roman Frąckowiak,
- Kierownik Biura Obsługi Mieszkańców - Renata Wrzeszcz,
- Kierownik Referatu Podatków i Opłat Lokalnych - Hanna Kozłowska,
- Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej - Rafał Leppert,

- Kierownik Zespołu ds. Infrastruktury Drogowej - Waldemar Nowak,
- Kierownik Zespołu ds. Zamówień Publicznych - Alicja Dymel - Kobza,
- Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Przeciwpożarowej - Krystian Płatek
- Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom- Piotr Rugowski,
- Audytor Wewnętrzny - Joanna Motylewska-Retkowska,
- Audytor Wewnętrzny - Genowefa Nasierowska.

b) Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych:

- Dyrektor Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - Ewa Tadrowska,
- Dyrektor Muzeum Ziemi Krajeńskiej - Tomasz Pasieka,
- Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej - Mariusz Skoczek,
- Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury - Michał Dubkowski,
- Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji - Anna Biniakowska.

c) Prezesów Spółek Gminnych:

- Prezes Komunalnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Nakle nad Notecią - Sławomir Sobczak,
- Prezes Nakielskiej Administracji Domów Mieszkalnych Sp. z o.o. w Nakle nad Notecią - Szymon Rostkowski,
- Prezes Nakielskiego Sportu Sp. z o.o. w Nakle nad Notecią- Anna Mrozek.

3) Rady Rozwoju w składzie: ustalonym w innym trybie.

2. Na kierownika Zespołu odpowiedzialnego za realizację jego zadań powołuję Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią Piotra Kalamona.

3. Na sekretarza Zespołu powołuję Annę Gill.

§ 2. 1. Projekt działań rozwojowych Gminy Nakło nad Notecią do II etapu konkursu organizowanego w ramach Programu "ROZWÓJ LOKALNY" (zwany dalej: Projektem) będzie składał się z dwóch komponentów:

- a) Planu Rozwoju Lokalnego (zwanego również PRL), opisującego wiązki działań zmierzających do rozwiązania zdiagnozowanych problemów miasta i pobudzających kierowanie jego wieloaspektowego rozwoju w wymiarze środowiskowym, społecznym i gospodarczym,
- b) Planu Rozwoju Instytucjonalnego (zwanego również PRI), wskazującego kierunki działań i rozwoju Gminy Nakło nad Notecią w zakresie wzmocnienia kompetencji zarządczych miasta, dialogu społecznego oraz współpracy z przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego i pozostałymi partnerami.

2. Oba komponenty będą załącznikami do Kompletniej Propozycji Projektu składanej do Operatora Programu Rozwój Lokalny w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej.

1) za sporządzenie PRL odpowiedzialny jest Piotr Kalamon,

2) za sporządzenie PRI odpowiedzialny jest Krzysztof Kopiszka.

§ 3. 1. Podstawowymi zadaniami Zespołu będą:

1) przygotowanie harmonogramu pracy Zespołu,

2) określenie zakresu rzeczowego i finansowego Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego,

- 3) zgodne z wytycznymi Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej opracowanie Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego,
- 4) złożenie Projektu w terminie wskazanym przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej.

2. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków członków Zespołu określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. 1. Przy opracowaniu Projektu Zespół będzie wspierany przez:

- 1) doradców delegowanych przez Partnera programu "ROZWÓJ LOKALNY" - Związek Miast Polskich, tj.:

- a) Jakuba Jaźwieca - koordynatora doradców miast,
- b) Grzegorza Kamińskiego - doradcę miast,
- c) Zdzisława Czuchę - doradcę miast,

- 2) ekspertów dziedzinowych, specjalizujących się w tematyce objętej zakresem Projektu.

2. Zadaniem doradców miast będzie udzielenie wsparcia doradczego Zespołowi przy:

- 1) przygotowaniu wniosków z diagnozy społeczno - gospodarczej miasta,
- 2) przeprowadzenie oceny dotychczasowych strategii rozwoju miasta,
- 3) opracowaniu ścieżki rozwoju instytucjonalnego i lokalnego miasta.

3. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków doradców miast określa załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. 1. Członkowie Zespołu zobowiązani są do współpracy w celu terminowej realizacji zadań i skutecznego przygotowania Projektu.

2. Wstępny harmonogram projektu stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia. Zmiana terminów realizacji poszczególnych etapów projektu wskazanych w harmonogramie nie skutkuje zmianą niniejszego zarządzenia.

3. Kierownicy/ dyrektorzy komórek organizacyjnych Urzędu, których zakres działania związany jest z przygotowaniem Projektu, a którzy nie wchodzi w skład Zespołu, są zobowiązani do realizacji zadań wynikających z decyzji kierownika Zespołu oraz udzielania wszelkiej pomocy i wsparcia w opracowaniu Projektu, zarówno członkom Zespołu, jak i doradcom miast delegowanym przez Związek Miast Polskich.

4. Szczegółowy opis sposobu komunikacji i obiegu informacji między członkami Zespołu a doradcami miast zostanie określony w trybie roboczym przez Zespół i doradców.

§ 6. 1. Zespół ulega rozwiązaniu z dniem 31.10.2020 r.

2. Wykonanie Zarządzenia powierzam I Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Sławomir Napierała

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 13/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 24 stycznia 2020 r.

1. Kierownik Zespołu

- 1) podział zadań między poszczególnych członków Zespołu,
- 2) nadzór i koordynacja realizacji zadań przez poszczególnych członków Zespołu,
- 3) bieżące monitorowanie terminowości, systematyczności i efektywności realizacji zadań Zespołu,
- 4) planowanie i ustalenie realnego harmonogramu realizacji zadań Zespołu oraz zasad prowadzenia polityki informacyjnej i komunikacji z partnerami,
- 5) ścisła współpraca z doradcami miast w celu zapewnienia pomocy doradczej w realizacji zadań przez Zespół.

2. Członkowie Rady Rozwoju

- 1) ocena wniosków z diagnozy sytuacji społeczno - gospodarczej, przedłożonych przez Zespół Specjalistów,
- 2) ocena skuteczności dotychczasowej strategii rozwoju miasta,
- 3) uzgodnienie wizji celów strategicznych, tj. ścieżki rozwoju instytucjonalnego i lokalnego miasta,
- 4) akceptacja ostatecznej wersji Projektu (Planu Rozwoju Instytucjonalnego i Planu Rozwoju Lokalnego).

3. Członkowie Zespołu Kluczowych Specjalistów

- 1) analiza wniosków z diagnozy sytuacji społeczno - gospodarczej miasta przedłożonej przez Zespół Roboczy i przygotowanie wniosków z analizy dla Rady Rozwoju,
- 2) przygotowanie propozycji oceny skuteczności dotychczasowej strategii rozwoju miasta dla Rady Rozwoju,
- 3) przygotowanie wstępnej propozycji wizji i celów strategicznych miasta, tj. propozycji ścieżki rozwoju instytucjonalnego i lokalnego miasta,
- 4) przygotowanie wstępnej propozycji działań kluczowych dla realizacji wizji i celów strategicznych w aspekcie rozwoju instytucjonalnego i lokalnego.

4. Członkowie Zespołu Roboczego

- 1) organizacja, logistyka procesu dofinansowania wizji i celów strategicznych zgodnie z przyjętym harmonogramem działań,
- 2) obsługa organizacyjna spotkań i posiedzeń Zespołu ds. przygotowania projektu,
- 3) przeprowadzenie analizy społeczno- gospodarczej miasta i przygotowanie wniosków z diagnozy,
- 4) przygotowanie debat i konsultacji z mieszkańcami i lokalnymi liderami,
- 5) prowadzenie polityki informacyjnej i komunikacji z partnerami.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 13/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 24 stycznia 2020 r.

1. Koordinator doradców miast:

- 1) podział zadań między poszczególnych doradców,
- 2) nadzór i koordynacja realizacji zadań przez doradców,
- 3) bieżące monitorowanie terminowości kierownika Zespołu o wynikach monitoringu, w szczególności zaś o zagrożeniach dla opracowania Projektu,
- 4) ścisła współpraca i utrzymywanie kontaktu z kierownikiem Zespołu w celu zapewnienia efektywnej pomocy doradczej w realizacji zadań przez Zespół.

2. Doradca miast:

- 1) doradztwo w zakresie przeprowadzenia diagnozy sytuacji społeczno - gospodarczej miasta i sformułowaniu wniosków z diagnozy,
- 2) doradztwo w zakresie przeprowadzenia przez miasto samooceny stopnia rozwoju instytucjonalnego i sformułowaniu wniosków z samooceny,
- 3) doradztwo w zakresie dokonania oceny skuteczności dotychczasowej strategii rozwoju miasta,
- 4) pomoc w zakresie sformułowania podstawowych obszarów interwencji strategicznej, wizji i celów strategicznych miasta, tj. ścieżki rozwoju instytucjonalnego i lokalnego miasta, w tym pomoc w doborze propozycji działań kluczowych dla realizacji wizji i celów strategicznych w aspekcie rozwoju instytucjonalnego i lokalnego,
- 5) pomoc w opracowaniu ostatecznej wersji Projektu (Planu Rozwoju Instytucjonalnego i Planu Rozwoju Lokalnego).

