

ZARZĄDZENIE NR 151/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 26 października 2021 r.

zmieniające Zarządzenie nr 42/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych określonych w instrukcji kancelaryjnej, stosowania jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią wykonywania czynności kancelaryjnych określonych w instrukcji kancelaryjnej, stosowania jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią

Na podstawie art.30 ust.1, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1372) oraz na podstawie § 2 Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. nr 14, poz. 67 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 42/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 4 kwietnia 2011 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie: "1. Na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie wyznacza się Pana Marcina Kołaczka - inspektora Wydziału Organizacyjnego, realizującego zadania archiwum zakładowego".
- 2) § 9 otrzymuje brzmienie: „Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierza się Dyrektorom Wydziałów, Kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu oraz pracownikom zajmującym samodzielne stanowiska pracy Urzędu”.

§ 2. Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.