

ZARZĄDZENIE NR 103/2020
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 2 lipca 2020 r.

w sprawie norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego środków higieny osobistej a także obowiązku prania i konserwacji odzieży roboczej i ochronnej.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 237⁶ i 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ustalam tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią stanowiącą załącznik nr 1 do Zarządzenia.

2. O przydziale odpowiedniego zestawu środków ochrony osobistej, odzieży i obuwia decyduje rodzaj i warunki wykonywanych czynności służbowych.

3. Na pisemny wniosek Kierownika/Dyrektora właściwej Komórki/Wydziału dopuszcza się za zgodą pracodawcy doposażenie pracowników w środki ochrony indywidualnej lub odzież i obuwie nie wymienione w w/w załączniku, a niezbędne w wykonywaniu pracy.

§ 2. 1. Środki ochrony indywidualnej, obuwiu robocze oraz środki czystości i inne są przydzielane pracownikom przez Komórki/Wydziały, w strukturze których są oni zatrudnieni, na podstawie prowadzonej ewidencji, za pokwitowaniem pracownika i stanowią własność pracodawcy. Kartoteka ilościowa stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.

2. Kontrolę w zakresie prawidłowego wyposażenia pracownika w środki ochrony indywidualnej, obuwiu robocze oraz środki czystości prowadzi Inspektor ds. BHP m.in. poprzez prowadzenie kart ewidencji.

3. Prawo do otrzymania w/w rzeczy pracownik nabywa w dniu zawarcia umowy o pracę.

4. Pracownik, z którym został rozwiązany stosunek pracy, obowiązany jest zwrócić pobrane środki ochrony indywidualnej oraz odzież. Z obowiązku zwrotu odzieży może być zwolniony pracownik w przypadku, gdy okres używalności został wyczerpany w 75% lub w przypadku znacznego jej zużycia i zniszczenia za zgodą pracodawcy.

5. Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego podano w Załączniku nr 1. Okres używalności przydzielonej rzeczy przedłuża się odpowiednio w przypadku gdy przerwa w wykonywanej pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała co najmniej 30 dni. Okres używalności zaczyna biec od dnia wydania odzieży lub obuwia pracownikowi.

6. Zezwala się na przydzielenie pracownikom używanych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej, z wyjątkiem obuwia, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne i użytkowo są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymogom higieniczno-sanitarnym.

§ 3. Pracownik jest obowiązany utrzymać w należyтым stanie przydzielone mu środki oraz użytkować je w miejscu pracy, zgodnie z ich przeznaczeniem, do czasu utraty cech użytkowych.

§ 4. 1. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, pracodawca po ustaleniu przyczyn, jest obowiązany wydać pracownikowi nowe środki, zgodnie z tabelą przydziału, na podstawie protokołu stanowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia.

2. Jeżeli utrata nastąpiła z winy pracownika jest on obowiązany ponieść koszt niezamortyzowanej części zniszczonych środków ochrony indywidualnej lub odzieży i obuwia roboczego.

§ 5. W przypadku niezdolności do wykonywania pracy trwającej okres całego miesiąca lub nie wykonywanie pracy w określonych miesiącach z innych przyczyn, wysokość ekwiwalentu za pranie, konserwację, naprawę odzieży, będzie pomniejszona o kwotę o kwotę 1/12, należnego ekwiwalentu.

BD-526
RADCA PRAWNY
Elżbieta Manicka

§ 6. 1. Pracownicy na stanowisku robotnik gospodarczy (pracujący na zewnątrz poza budynkami gminy ale na terenie gminy) będą otrzymywali ekwiwalent za pranie odzieży roboczej. Wysokość ekwiwalentu ustala się na kwotę 25,00 zł miesięcznie.

2. Pracownicy na stanowisku sprzątaczkę bądź robotnika gospodarczego (pracujący wewnątrz budynków gminy) będą otrzymywali ekwiwalent za pranie odzieży roboczej. Wysokość ekwiwalentu ustala się na kwotę 15,00 zł miesięcznie.

3. Kierowca i archiwista będą otrzymywali ekwiwalent za pranie odzieży roboczej. Wysokość ekwiwalentu ustala się na kwotę 10,00 zł miesięcznie.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom/Dyrektorom Komórek/Wydziałów Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią, w strukturze których zatrudnieni są pracownicy wymienieni w § 6 Zarządzenia.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 57/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 28 marca 2019 roku.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Sławomir Napierała

*Inspektor ds. BHP
Rouven Beveit*

SEKRETARZ
MIASTA I GMINY
Krzysztof Jępiszka
RADCA PRAWNY
BD-526
Elżbieta Manicka

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 103/2020
 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
 z dnia 2 lipca 2020 r.

**TABELA NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY
 I OBUWIA ROBOCZEGO**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia: R - odzież i obuwie robocze O - ochrona indywidualna H - higiena osobista	Przewidywany okres używalności w miesiącach, do zużycia
1.	Kierowca	O-obuwie robocze	do zużycia
		R - fartuch	do zużycia
		O- kamizelka odblaskowa	do zużycia
		O-rękawice ochronne drelichowe	do zużycia
		O - okulary z filtrem chroniącym przed promieniowaniem UV	do zużycia
		H - ręcznik	dostępne na bieżąco
		H - mydło	dostępne na bieżąco
2.	Sprzątacza	R - fartuch 1 szt.	do zużycia
		R - trzewiki profilaktyczne	do zużycia
		O-rękawice gumowe	do zużycia
		H - ręcznik	dostępne na bieżąco
		H - mydło	dostępne na bieżąco
3.	Robotnik gospodarczy	O- rękawice ochronne	do zużycia
		O - kamizelka odblaskowa	do zużycia
		R - ubranie robocze	do zużycia
		R - kurtka ocieplana	36 m-cy
		R - spodnie ocieplane	36 m-cy
		kurtka przeciwdeszczowa	do zużycia
		R -koszula robocza 2 szt.	36 m-cy
		R - czapka ocieplana	36 m-cy
		R - czapka letnia	36 m-cy
		O - obuwie robocze letnie	do zużycia (min. 24 m-ce)
		O - obuwie robocze zimowe	36 m-cy
		H - ręcznik	1 szt./12 m-cy
		H - mydło	100 g/m-c

4.	Archiwista	R - fartuch drelichowy	do zużycia
		O - rękawice ochronne	do zużycia
		O - rękawice gumowe	do zużycia
		O - maska przeciwpyłowa ochronna	do zużycia

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 103/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 2 lipca 2020 r.

.....
pieczęć zakładu pracy)

KARTA EWIDENCJI ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO ORAZ ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Pan/i
(nazwisko i imię) (stanowisko) (data rozpoczęcia pracy)

Lp.	Data pobrania	Jednostka miary	Nazwa przedmiotu	Czas użytkowania	Data zdania/ zużycia	Przyczyna zużycia	Nr protokołu strat	Pobierający	Wydający	Uwagi

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 103/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 2 lipca 2020 r.

**Protokół przedwczesnego: utraty/zniszczenia/przedwczesnego zużycia*
odzieży roboczej/obuwia roboczego/środków ochrony indywidualnej***

Proszę o wydanie nowej odzieży roboczej/nowego obuwia roboczego/nowych środków ochrony
indywidualnej*

(nazwa asortymentu)

Dla pana

zatrudnionego na stanowisku

Wymieniona odzież robocza/obuwie robocze/środki ochrony indywidualnej* uległa/uległo/uległy* utracie,
zniszczeniu, przedwczesnemu zużyciu* z powodu:

.....

.....

.....

..... i nastąpiło z winy/bez winy pracownika*.

.....

(podpis pracownika)

.....

(podpis przełożonego)

Opinia służby BHP

Zatwierdzam

.....

(pracodawca)

* – niepotrzebne skreślić