

**ZARZĄDZENIE NR 2/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ**

z dnia 3 stycznia 2025 r.

w sprawie ustalenia zasad kwalifikowania poszczególnych rodzajów wydatków na realizację zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

Na podstawie art. 31 i 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) i art. 6r ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustalam:

- 1) wykaz pracowników bezpośrednio realizujących zadania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.
- 2) zasady kwalifikowania poszczególnych rodzajów wydatków finansowanych w ramach działu 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziału 90002 Gospodarowanie odpadami komunalnymi, w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

§ 2. 1. Zobowiązuję Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska do bieżącej aktualizacji załączników nr 1 i 2, w przypadku zaistnienia zmian w zakresie realizacji zadań.

2. Wykonanie zarządzenia powierzam: Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego, Dyrektorowi Wydziału Finansowo-Budżetowego, Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Z-cy Burmistrza w porozumieniu ze Skarbnikiem Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 139/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 2 października 2023 r. w sprawie ustalenia zasad kwalifikowania poszczególnych rodzajów wydatków na realizację zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

BURMISTRZ

Sławomir Napierała

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 2/2025
 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
 z dnia 3 stycznia 2025 r.

Wykaz pracowników bezpośrednio realizujących zadania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych finansowane w ramach działu 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziału 90002 Gospodarowanie odpadami komunalnymi.

L.p.	Nazwa komórki organizacyjnej	Imię i nazwisko pracownika	Stanowisko	Zakres zadań na stanowisku pracy związany z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z zakresem czynności.	Wymiar etatu przypisany do realizacji wykonywanych zadań na danym stanowisku
1.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Michalina Hoppe	Inspektor	Realizacja zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią.	80 %
2.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Tomasz Bembnista	Inspektor	Realizacja zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią.	50 %
3.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Anna Nowak	Dyrektor	Realizacja zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią.	10%
4.	Referat Podatków i Oplat Lokalnych	Renata Jelińska-Nosek	Inspektor	Realizacja zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią.	100 %
5.	Referat Księgowości i Sprawozdawczości Budżetowej	Maria Kaminska-Miś	Inspektor	Realizacja zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią.	10 %
6.	Referat Księgowości i Sprawozdawczości Budżetowej	Monika Jasińska	Pomoc administracyjna	Realizacja zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią.	50 %
razem					3 etaty

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 2/2025

Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

z dnia 3 stycznia 2025 r.

Rozliczanie wydatków z działu 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziału 90002 Gospodarowanie odpadami komunalnymi

I. Zasady kwalifikowania poszczególnych rodzajów wydatków

Lp.	Rodzaj wydatku	Paragraf klasyfikacji budżetowej	Zasada klasyfikowania wydatków
1.	Wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi, odpisem na ZFŚS, PPK oraz wpłatami PFRON	4010, 4040, 4110, 4120, 4140, 4440, 4710	Zgodnie z zaangażowaniem osób bezpośrednio realizujących zadania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2.	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych.	4360	Wydatek dotyczy usług telefonicznych i internetowych wykorzystywanych przy wykonywaniu zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych. Ustala się miesięczny ryczałt w wysokości 100,00 zł.
3.	Zakup artykułów biurowych, papieru	4210	Wydatek wiązany ze stanowiskami realizującymi zadania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych. Ustala się miesięczny ryczałt w kwocie 400,00 zł.
4.	Zakup energii	4260	Wydatek wiązany ze stanowiskami realizującymi zadania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych. Ustala się miesięczny ryczałt w kwocie 200,00zł
5.	Opłaty pocztowe	4300	Na podstawie szczegółowej ewidencji przesyłek dotyczących realizacji zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, prowadzonej przez pracownika Biura Obsługi Mieszkańców.
6.	Opłaty z tytułu obsługi i utrzymania bieżącego urzędzeń wielofunkcyjnych i drukarek	4300	Wydatek wiązany ze stanowiskami realizującymi zadania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych. Ustala się miesięczny ryczałt w kwocie 400,00 zł.

Uzasadnienie

Niniejsze zarządzenie reguluje sposób finansowania wydatków ponoszonych w związku z obsługą administracyjną zadań dotyczących systemu gospodarowania odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, sklasyfikowanych w dziale 900 Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska, rozdziału 90002 Gospodarowanie odpadami komunalnymi.