

ZARZĄDZENIE NR 272/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 12 listopada 2024 r.

**w sprawie szczegółowego zakresu działania Zastępcy Burmistrza Miasta
i Gminy Nakło nad Notecią Pana Piotra Kalamona**

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. 2024r. poz. 1530 ze zm.) oraz przepisami Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią, zarządzam co następuje:

§ 1. Powierzam Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią Piotrowi Kalamonowi prowadzenie w moim imieniu spraw Miasta i Gminy w zakresie podpisywania następujących dokumentów:

1. decyzji i postanowień administracyjnych,
2. zaświadczeń, w tym m.in. zaświadczeń wydawanych na podstawie ustawy z dnia 20.07.2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów,
3. umów notarialnych zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem notarialnym,
4. umów, aneksów do umów oraz porozumień,
5. zatwierdzania do wypłaty rachunków, faktur i innych dokumentów księgowych wynikających z zaciągniętych przez gminę zobowiązań,
6. zleceń.

§ 2. Ponadto do zakresu działania Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy należy:

1. Bezpośredni nadzór nad :
 - 1) Wydziałem Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami,
 - 2) Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
 - 3) Wydziałem Inwestycji,
 - 4) Referatem Gospodarki Przestrzennej,
 - 5) Zespołem Infrastruktury Drogowej.
2. Koordynowanie prac nad opracowaniem i wykonywaniem budżetów podległych mu jednostek i komórek organizacyjnych.
3. Informowanie Burmistrza o działalności podległych mu komórek organizacyjnych.

4. Nadzorowanie procedur zamówień publicznych.

5. Udział w sesjach Rady Miejskiej oraz posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej w sprawach należących do kompetencji Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią lub w sprawach wskazanych przez Burmistrza.

6. Inicjowanie i nadzór nad przygotowaniem projektów uchwał i innych dokumentów w zakresie należącym do kompetencji Zastępcy Burmistrza.

7. Nadzór nad realizacją uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń i poleceń Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie spraw należących do kompetencji Zastępcy Burmistrza.

8. Kierowanie pracami Gminnego Zespołu Reagowania zgodnie z kompetencjami oraz w sytuacjach wystąpienia zagrożeń.

§ 3. Upoważniam Zastępcę Burmistrza Piotra Kalamona do zastępowania Burmistrza Miasta i Gminy w razie nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków w zakresie kierowania bieżącymi sprawami Gminy oraz do podpisywania wniosków o dofinansowanie wraz z jego załącznikami oraz wniosków o płatność wraz z jego załącznikami.

§ 4. Udzielam pełnomocnictwa Piotrowi Kalamonowi - Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do występowania przed sądami wszystkich instancji oraz organami administracji publicznej.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 100/2024 Burmistrza Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią z dnia 8 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Pierwszego Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią Pana Piotra Kalamona.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 12 listopada 2024 r.