

Protokół Nr 7/2024

z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Zokowia, Polityki Społecznej i Pongolku Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią odbytego w dniu 26.08.2024 w U.M.G. Nakle n. Not pod przewodnictwem Jana Grobowskiego. Posiedzenie rozpoczęło o godz. 12:00, zakończono o godz. 15:30

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu wg listy obecności:

1. Jan Grobowski
2. Anno Karolczak
3. Joanna Kotewa
4. Kazimierz Wnuk
5. Antoni Zypowski

Członkowie Komisji nieobecni usprawiedliwieni:

1. [Z]
2. [Z]
3. [Z]
4. [Z]

Członkowie nieobecni nieusprawiedliwieni:

1. [Z]
2. [Z]
3. [Z]
4. [Z]

Spoza składu Komisji w posiedzeniu wzięli udział: (nazwisko, imię, stanowisko, kogo reprezentuje):

1. p. Jarosław Kieca - skarbnik
2. p. Anna Nowak - dyrektor WKS
3. p. Przemysław Matowski - dyrektor PUP
4. p. Joanna Nowicka - opiekun MRM
5. p. Liolia Bembiśta - p.o. dyrektor NOK
6. p. Mówisz Skożek - dyrektor P.M. Biblioteka Publiczna

7. p. Alina- Pańulicka - Gnegorek z-ca dyrektora MGOPS
8. p. Agnieszka Pedrača - z-ca
9. p. Rafał Leppert - kierownik R&P
10. p. Angelika Szaduta - dyrektora WRN
11. p. Kamilwa Kucł - kierownik referatu i opłat w/w

Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie quorum:

Przewodniczący komisji Jan Grabowski po stwierdzeniu quorum otworzył posiedzenie komisji (5 osób / 5 osób)

Omawiane tematy posiedzenia:

Pani Dyrektorka WKS przedstawiła 3 tematy
 zmiana zasad i trybu postępowania przy uchwale dotacji celowej na realizację zadań z zakresu inwencji, sprawa określenia wysokości stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, wynagrodzenie inwentur, sprawa zasad uchwalenia dotacji celowej z budżetu na zadania RODO.

Szeregowo przedstawiła tematy.
 Opiekun MRM przedstawiła zmiany do statutu w sprawie wyprzedzającego wyboru.

Dyrektor PUP przedstawił stan bezrobocia na terenie miasta i gminy oraz terenie powiatu nakielskiego.

Pani z-ca Dyrektorka - przedstawiła tematy w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej o nazwie "Zespół Obsługi Osoby. Rekreacji" w sprawie regulaminu dotyczącego zasad wynagrodzenia nauczycieli przedstawiła temat przeprowadzenia remontów w grupie i jednostce oświatowej.

Kierownik R&P przedstawił tematy w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w Dubaszcu, teren wsi wsi Podgórnicy oraz potulowej strony Topolowej w Trześni i terenie porośniętym w rejonie Wspólnej w Nakle.

Pani z-ca Dyrektorka MGOPS szeregowo opowiedziała o programie dla seniorów "Zespół Wspierania Seniorów".

Po Dyrektorka i Dyrektor biblioteki przedstawił temat zmian potencjału samorządowego instytucji kulturalnych.

Komisji zadawania pytania dostojąc odpowiedzi.

Skowbiak przedstawił projekty uchwał dotyczące zmian w budżecie i WPF. Dyrektorka WRN przedstawiła projekty uchwał, dotyczących misyj i innych działań i innych programów w/w.

Pozostałe projekty uchwał komisja opiniuje pozytywnie.

Przyjęte sprawozdania z realizacji wniosków Komisji:

.....
.....
.....

Wnioski wysunięte przez Komisję:

- ¹⁹ Komisja proponuje zmianę §4 punkt 2 z dopiskiem „nie dotyczy ul. Bohaterów” lub „specjalnie wyznaczonych i oznaczonych terenów do handlu”
- ²⁰ Komisja proponuje, aby dotacje mogły być płacone dla danego RDO - nie częściej niż 3 lata (§2 punkt 5)
-
.....

Opinie wydane przez Komisję:

.....
Komisja pozytywnie opiniuje wniosek o sprzedaż części nieruchomości oznaczonych w ewidencji gruntów 552/11 położonej w Nakle w Not.
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano (miejscowość i data)

26.08.2024.

Protokolant:

Joanna Kotewa

Przewodniczący Komisji:

Jan Guchonki.

Wykaz dokumentacji protokołu: