

ZARZĄDZENIE NR 119/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 28 maja 2024 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 609) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 31/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 1 marca 2019r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 8 otrzymuje brzmienie:

„Burmistrz sprawuje nadzór nad działalnością:

- 1) Zespołu ds. Zamówień Publicznych,
- 2) Biura Audytu Wewnętrznego i Kontroli,
- 3) Pełnomocnika ds. Informacji Niejawnych,
- 4) Inspektora Ochrony Danych,
- 5) Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom,
- 6) Muzeum Ziemi Krajeńskiej,
- 7) Nakielskiego Ośrodka Kultury,
- 8) Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej,
- 9) Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji,
- 10) Koordynatora ds. Dostępności,
- 11) Referatu Rozwoju Lokalnego i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych,
- 12) Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 13) Referatu Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Przeciwpożarowej”;

2) § 9 otrzymuje brzmienie:

„Zastępca Burmistrza sprawuje nadzór nad działalnością:

- 1) Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami,
- 2) Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,

- 3) Referatu Gospodarki Przestrzennej,
- 4) Zespołu ds. Infrastruktury Drogowej,
- 5) Straży Miejskiej,
- 6) Wydziału Inwestycji”;

3) **§ 10 (uchylony)**

4) **§ 11 ust. 4 otrzymuje brzmienie:**

„Sekretarz sprawuje nadzór nad działalnością:

- 1) Wydziału Organizacyjnego,
- 2) Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 3) Biura Obsługi Mieszkańców,
- 4) Zespołu Obsługi Informatycznej,
- 5) Inspektora ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- 6) Samodzielnego Stanowiska ds. Gospodarki Majątkiem”.

§ 2. Pozostałe zapisy Regulaminu Organizacyjnego pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.