

UCHWAŁA NR XLIV/887/2018
RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 25 stycznia 2018 r.

sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Nakło nad Notecią dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Nakło nad Notecią oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm. poz. 2232) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) **uchwała się, co następuje:**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Nakło nad Notecią oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203);
- 2) przedszkolach - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Nakło nad Notecią niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddziały przedszkolne oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego;
- 3) szkołach - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Nakło nad Notecią niepubliczne szkoły posiadające uprawnienia szkoły publicznej;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć również dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego, dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju oraz uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych;
- 5) jednostkach dotowanych – należy przez to rozumieć prowadzone przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego szkoły podstawowe i przedszkola;
- 6) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inną, niż Gminę Nakło nad Notecią osobę prawną lub osobę fizyczną prowadzącą na terenie Gminy Nakło nad Notecią jednostkę dotowaną;
- 7) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią;
- 8) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią.

Rozdział 2.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacji dla szkół podstawowych i przedszkoli udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę podstawową, przedszkole, złożony w Zespole nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę podstawową, przedszkole składa w Zespole informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Jeśli do przedszkola przyjęty zostanie uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Nakło nad Notecią, organ prowadzący, oprócz informacji, o której mowa w § 4 ust. 1 przekazuje oświadczenie o miejscu zamieszkania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

3. W miesiącu wrześniu, organ prowadzący, składa oświadczenia, o których mowa w §4 ust. 2 wszystkich uczniów zamieszkałych poza Gminą Nakło nad Notecią.

Rozdział 3. Tryb rozliczania dotacji

§ 5. 1. W terminie do 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, organ prowadzący jednostkę dotowaną, zobowiązany jest do złożenia w Zespole rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 składa się odrębnie dla dotacji:

- 1) udzielonej na uczniów pełnosprawnych,
- 2) udzielonej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.

3. W przypadku likwidacji jednostki dotowanej rozliczenie o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w terminie 30 dni od dnia przekazania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

4. Jednostki dotowane zobowiązane są do przechowywania dokumentów finansowych, podlegających kontroli zgodnie z § 6 przez okres minimum 5 lat, licząc od końca roku, w którym była udzielana dotacja.

5. Jednostki dotowane zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację wydatków dokonywanych ze środków dotacji, otrzymanej z budżetu Gminy.

6. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków z dotacji, dotowany zobowiązany jest zamieścić opis: "Wydatek sfinansowany ze środków otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Nakło nad Notecią, w kwocie zł słownie..... zł.

Dotyczy (nazwa jednostki dotowanej)" oraz datę pieczęć i podpis organu prowadzącego/osoby upoważnionej.

7. Jednostki dotowane zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację wydatków dokonywanych ze środków dotacji, otrzymanej z budżetu Gminy.

8. Otrzymane dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku budżetowego.

9. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 ustawy, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie, podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych w terminach i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

Rozdział 4. Tryb i zakres kontroli

§ 6. 1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią upoważnieni przez Burmistrza, zwani dalej „Kontrolującymi”.

2. Kontrolujący są obowiązani powiadomić organ prowadzący, co najmniej na 7 dni przed planowaną kontrolą o terminie i zakresie kontroli.

§ 7. 1. Postępowanie kontrolne może być prowadzone:

- a) w siedzibie kontrolowanego podmiotu,
- b) w siedzibie organu prowadzącego kontrolowany podmiot,
- c) za pisemną zgodą kontrolowanego, po komisyjnym przekazaniu dokumentów i za potwierdzeniem odbioru w Urzędzie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

2. Organ prowadzący kontrolowany podmiot jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania żądanych dokumentów materiałów oraz terminowego udzielania wyjaśnień.

3. Kontrolujący jednostki dotowane w toku prowadzenia czynności kontrolnych są uprawnieni do sporządzania kserokopii, fotokopii lub skanów kontrolowanych dokumentów lub wyciągów z dokumentów.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i organ prowadzący lub osoba upoważniona przez organ prowadzący do reprezentowania kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół z kontroli zawiera w szczególności opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy złożyć na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący obowiązany jest dokonać ich analizy i w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu.

5. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot, który podpisuje protokół, w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania wyjaśnienie odmowy podpisania. Odmowa podpisania protokołu nie zwalnia podmiotu kontrolowanego do wypełnienia ustaleń poczynionych w toku kontroli.

§ 9. 1. W przypadku nieprawidłowości, Burmistrz przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę przedmiotu kontroli, wynikająca z ustaleń opisanych w protokole, a także zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący kontrolowany podmiot jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Burmistrza o sposobie wykonania zalecać oraz podjętych działaniach, w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego, z wyjątkiem §5 ust. 2 uchwały, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r. i ma zastosowanie do rozliczenia dotacji udzielonych od 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jan Światłowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIV/887/2018
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
z dnia 25 stycznia 2018 r.

mmmmmm

WZÓR

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Nakło nad Notecią na rok

Część A

Dane organu prowadzącego:

1. Wnioskodawca: osoba prawna/osoba fizyczna ¹⁾

2. Nazwa osoby prawnej/nazwisko i imię osoby fizycznej:

.....
.....

3. Siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej:

a) miejscowość:

b) ulica:

c) nr budynku/nr lokalu:

d) kod pocztowy:

e) poczta:

f) numer telefonu:

g) adres e-mail:

4. Nazwisko i imię osoby/osób reprezentującej(ych) organ prowadzący i pełniona funkcja:

.....
.....

Dane jednostki dotowanej:

1. Jednostka jest wpisana do ewidencji niepublicznych szkół i placówek prowadzonej przez Gminę Nakło nad Notecią - zaświadczenie nr: z dnia: i posiada uprawnienia szkoły publicznej nadane przez:

decyzją nr: z dnia:²⁾

2. Nazwa jednostki (zgodnie z wpisem do ewidencji):

.....
.....

3. Typ jednostki: szkoła podstawowa, przedszkole, punkt przedszkolny*

4. Nazwa banku prowadzącego rachunek jednostki:

.....

5. Numer rachunku bankowego jednostki:

.....

Część B

Dane o planowanej liczbie uczniów:

1. Planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia roku:

L.p.	Typ jednostki oświatowej	Liczba uczniów				
		ogółem	bez	posiadający	posiadający	posiadający
		kolumna	opinii	opinię o potrzebie	orzeczenie	orzeczenie
		4+5+6+7= 3	i orzeczeń	wczesnego	o potrzebie	o potrzebie zajęć
			wspomaganiu <th>kształcenia</th> <th>rehabilitacyjno -</th>	kształcenia	rehabilitacyjno -	
			rozwoju	specjalnego	wychowawczych	
			3)	4)	5)	
1	2	3	4	5	6	7
1	szkoła podstawowa, w tym:					
a	klasa I					
b	klasa II					
c	klasa III					
d	klasa IV					
e	klasa V					
f	klasa VI					
g	klasa VII					
h	klasa VIII					
2	oddział przedszkolny w szkole podstawowej					
3	przedszkole					
4	punkt przedszkolny					

2. Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego według rodzajów niepełnosprawności od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia roku:⁶⁾

a) klasa I szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

b) klasa II szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

c) klasa III szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

d) klasa IV szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

e) klasa V szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

f) klasa VI szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

g) klasa VII szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

h) klasa VIII szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

i) oddział przedszkolny w szkole podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

j) przedszkole:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

k) punkt przedszkolny:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

3. Planowana liczba uczniów od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku:

L.p.	Typ jednostki oświatowej	Liczba uczniów				
		ogółem	bez	posiadający	posiadający	posiadający
		kolumna	opinii	opinię o potrzebie	orzeczenie	orzeczenie
		4+5+6+7= 3	i orzeczeń	wczesnego	o potrzebie	o potrzebie zajęć
			wspomaganiu <th>kształcenia</th> <th>rewalidacyjno -</th>	kształcenia	rewalidacyjno -	
			rozwoju <th>specjalnego</th> <th>wychowawczych</th>	specjalnego	wychowawczych	
			3)	4)	5)	
1	2	3	4	5	6	7
1	szkoła podstawowa, w tym:					
a	klasa I					
b	klasa II					
c	klasa III					
d	klasa IV					
e	klasa V					
f	klasa VI					
g	klasa VII					
h	klasa VIII					
2	oddział przedszkolny w szkole podstawowej					
3	przedszkole					
4	punkt przedszkolny					

4. Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego według rodzajów niepełnosprawności od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku: ⁶⁾

a) klasa I szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

b) klasa II szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

c) klasa III szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

d) klasa IV szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

e) klasa V szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

f) klasa VI szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

g) klasa VII szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

h) klasa VIII szkoły podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

i) oddział przedszkolny w szkole podstawowej:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

j) przedszkole:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

k) punkt przedszkolny:

·liczba uczniów rodzaj niepełnosprawności

Część C

Dane o osobie upoważnionej do składania miesięcznych informacji o faktycznej liczbie uczniów:

1. Nazwisko i imię:

2. Stanowisko, funkcja:

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Jednocześnie zobowiązuję się do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach liczby uczniów, nazwy i numeru rachunku bankowego, nazwy adresu prowadzonej jednostki oświatowej oraz nazwy i adresu organu prowadzącego a także o zaprzestaniu prowadzenia jednostki oświatowej oraz do rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią.

.....

.....

miejsowość, data

(czytelny podpis i pieczętka)

.....

(pieczętka organu prowadzącego)

1) niepotrzebne skreślić

2) dotyczy tylko szkół

3) uczniowie posiadający opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju – art. 127 ust.10 ustawy prawo oświatowe

4) uczniowie niepełnosprawni posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – art. 127 ust.10 ustawy prawo oświatowe

5) uczniowie posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych – art. 127 ust.10 ustawy prawo oświatowe

6) uczniów wpisywać w kolejnych wierszach wg rodzajów niepełnosprawności

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIV/887/2018
 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
 z dnia 25 stycznia 2018 r.

WZÓR

Informacja o faktycznej liczbie uczniów
 według stanu na 1 dzień
 miesiąca¹⁾ roku

1. Dane organu prowadzącego (nazwa i adres):

.....

2. Dane jednostki dotowanej (nazwa i adres):

.....

3. Liczba uczniów w szkole podstawowej:

Faktyczna liczba uczniów ogółem,												
w tym:												
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju												
Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych												
L.p.	Nazwisko i imię	Klasa				Opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju		Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
			Data urodzenia (dd-mm-rrr)	Adres zamieszkania	Nazwa gminy	nr	data	nr	data	rodzaj niepełno - sprawności	nr	data
1												

4. Liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej:

Faktyczna liczba uczniów ogółem,												
w tym:												
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju												
Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych												
Liczba uczniów z innych gmin												
L.p.	Nazwisko i imię	Rok ur.				Opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju		Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
			Data urodzenia (dd-mm-rrr)	Adres zamieszkania	Nazwa gminy	nr	data	nr	data	rodzaj niepełno - sprawności	nr	data
1												

5. Liczba uczniów w przedszkolu:

Faktyczna liczba uczniów ogółem,												
w tym:												
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju												
Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych												
Liczba uczniów z innych gmin												
L.p.	Nazwisko i imię	Rok ur.				Opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju		Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
			Data urodzenia (dd-mm-rrr)	Adres zamieszkania	Nazwa gminy	nr	data	nr	data	rodzaj niepełno - sprawności	nr	data
1												

6. Liczba uczniów w punkcie przedszkolnym:

Faktyczna liczba uczniów ogółem,												
w tym:												
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju												
Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych												
Liczba uczniów z innych gmin												
L.p.	Nazwisko i imię	Rok ur.				Opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju		Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
			Data urodzenia (dd-mm-rrr)	Adres zamieszkania	Nazwa gminy	nr	data	nr	data	rodzaj niepełno - sprawności	nr	data
1												

.....

miejsowość, data

.....

(czytelny podpis i pieczętka)

.....

(pieczętka organu prowadzącego)

1) miesiąc wpisać słownie

Uwaga:

- uczniów wpisywać w porządku alfabetycznym, według klas w szkole podstawowej i roku urodzenia w pozostałych

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XLIV/887/2018
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
z dnia 25 stycznia 2018 r.

WZÓR
w roku
w roku

**Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Nakło nad Notecią
w roku**

Rozliczenie dotyczy: ¹⁾

- a) . dotacji udzielonej na uczniów pełnosprawnych,
b) . dotacji udzielonej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/ uczestników zajęć reawliacyjno – wychowawczych.

1. Dane organu prowadzącego (nazwa i adres):

.....
.....

2. Dane jednostki dotowanej (nazwa i adres):

.....
.....

3.

4. Rozliczenie:

Kwota dotacji otrzymanej					
Kwota dotacji wykorzystanej					
Kwota dotacji niewykorzystanej					
L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Kwota wydatku ze środków dotacji
1					
2					
3					

Razem ze środków dotacji					

.....

miejsowość, data

.....

(czytelny podpis i pieczęć)

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

5. Adnotacje urzędowe:

Sprawdzono wydatki pod względem formalno - rachunkowym	Zatwierdzam rozliczenie
data, podpis, pieczęć	data, podpis, pieczęć

1) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLIV/887/2018
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
z dnia 25 stycznia 2018 r.

WZÓR
Oświadczenie o miejscu zamieszkania 1

Oświadczam, że mój syn/córka:

.....

(imię i nazwisko, data urodzenia)

uczęszczający/a do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola, punktu przedszkolnego²⁾:

.....

(nazwa jednostki)

wraz ze mną mieszka w³⁾:

.....

(adres zamieszkania)

Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o każdej zmianie miejsca zamieszkania.

.....

(miejsowość, dnia) (czytelny podpis
rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(czytelny podpis

rodzica/prawnego opiekuna)

- 1) oświadczenie zostanie wykorzystane w celu rozliczenia kosztów udzielonej dotacji na wychowanka przedszkola, oddziału przedszkolnego, punktu przedszkolnego niebędącego mieszkańcem Gminy Nakło nad Notecią, podstawa przetwarzania danych osobowych: art.51 ust.10 ustawy z dnia 27 października 2017 o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203)
- 2) niewłaściwe skreślić
- 3) miejsce zamieszkania rozumiane jest jako miejscowość, w której koncentruje się centrum życiowe rodziny, tj. m.in. miejscowość, z której rodzic dojeżdża do pracy, dowozi dzieci do szkoły, etc.

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Nakło nad Notecią dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Nakło nad Notecią oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, stanowi wypełnienie delegacji ustawowej zawartej w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203), która weszła w życie od 1 stycznia 2018 r. i umożliwia udzielanie, rozliczanie i kontrolę dotacji z nowymi przepisami ustawowymi w tym zakresie.