

**Regulamin dotyczący ogłoszenia procedury na
„Sprzedaż odpadów i surowców wtórnych z terenu miasta i gminy Nakło nad Notecią”.**

Niniejszy regulamin określa tryb postępowania przy sprzedaży odpadów i surowców wtórnych pochodzących z selektywnej zbiórki z terenu miasta i gminy Nakło nad Notecią, których właścicielem jest Gmina Nakło nad Notecią. Operatorem selektywnej zbiórki jest Komunalne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Drzymały 4a, 89-100 Nakło nad Notecią.

Procedurę sprzedaży organizuje i przeprowadza w imieniu Gminy Nakło nad Notecią Komunalne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Drzymały 4a, 89-100 Nakło nad Notecią, zwane dalej KPWiK.

§ 1

Procedura sprzedaży surowców ma charakter publiczny, zostanie przeprowadzona w formie zapytanie ofertowego.

§ 2

1. Ogłaszający wszczyna procedurę zapytanie ofertowego w formie zapytań wysyłanych drogą e-mail do potencjalnych kontrahentów. Ogłoszenie może zostać również umieszczone na stronie internetowej KPWiK www.kpwik.naklo.pl oraz na stronach serwisów internetowych skupionych wokół tematyki sprzedaży surowców wtórnych.

2. Ogłoszenie o procedurze powinno zawierać:

- nazwę i siedzibę jednostki ogłaszającej,
- rodzaj i szacunkową ilość sprzedawanych surowców
- miejsce oględzin oferowanych surowców,
- termin i miejsce składania pisemnych ofert,
- termin i miejsce uzyskania szczegółowych informacji o procedurze i jej warunkach,
- zastrzeżenie prawa zamknięcia procedury bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podawania przyczyny.

§ 3

1. Oferty powinny być składane drogą elektroniczną na adres podany w zapytaniu lub/i w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem dotyczącym danego zapytania.

2. Oferta powinna być złożona w formie FORMULARZA OFERTOWEGO załączonego do ogłoszonej procedury. Ogłaszający dopuszcza także przyjęcie ofert na formularzu danego oferenta w innej formie jeśli zawiera on niezbędne dane. Niezbędne dane które powinien zawierać formularz to:

- nazwa firmy i jej siedzibę,
- oferowana cena,
- datę sporządzenia oferty,

3. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych.

4. Oferent wyłoniony w procedurze podpisze umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2, na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez KPWiK.

§ 4

Procedura może się odbyć, choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w zapytaniu ofertowym.

§ 5

1. Wyłonienia najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja składająca się z trzech członków – osób wybranych przez Zarząd KPWiK.
2. Tryb pracy Komisji określa następujący porządek:
 - ustalenie liczby otrzymanych ofert,
 - otwarcie kopert i zakwalifikowanie ich do przetargu lub ich odrzucenie,
 - przyjęcie wyjaśnień lub oświadczeń zgłoszonych przez Oferentów,
 - stwierdzenie zgodności złożonych ofert z warunkami zapytania ofertowego.
3. Komisja może odmówić zakwalifikowania ofert do dalszego postępowania, jeśli:
 - nie odpowiadają warunkom zapytania ofertowego,
 - nie zostały złożone w terminie,
 - nie zawierają wymaganych danych,
 - są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści
4. Komisja może wezwać Oferentów do uzupełnienia wymaganych dokumentów lub wyjaśnienia treści formularza
 - dane oferentów z podaniem siedziby firm zgłaszających ofertę,
 - postanowienia i wnioski Komisji,
 - podpisy osób prowadzących procedurę.

§ 6

1. Oferent, który zaproponował najwyższą cenę i wygrał procedurę, jest zobowiązany do uiszczenia zadeklarowanej kwoty na podstawie wystawionej przez Gminę Nakło nad Notecią faktury VAT, w wyznaczonym w umowie terminie.
2. Wydanie przedmiotu sprzedaży oferentowi nastąpi przed obciążeniem jego fakturą VAT o której mowa w ust. 1 nin. paragrafu na podstawie dokumentu ważenia oraz dokumentu Karty Przekazania Odpadu (KPO), wystawionych przez KPWiK z podaniem ilości odbieranego przez oferenta surowca. Ilość ta określona będzie na podstawie wskazań wagi samochodowej zlokalizowanej w miejscu udostępniania i przekazania oferowanych surowców.
3. KPWiK zastrzega sobie możliwości wstrzymania każdego kolejnego odbioru partii surowca w przypadku powzięcia informacji o braku zapłaty wymagalnych zobowiązań z tytułu sprzedaży surowców jakie posiada Oferent w stosunku do Gminy Nakło nad Notecią lub też innych wymagalnych zobowiązań z tytułu współpracy z KPWiK lub Gminą Nakło nad Notecią.

§ 7

1. Postępowanie uważa się za zamknięte z chwilą podpisania umowy/umów na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez KPWiK lub w sposób opisany w ust. 2 nin. paragrafu.
2. Komisja zastrzega sobie możliwość zakończenia procedury w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. W przypadku niepodpisania umowy z wybranym Oferentem z przyczyn niezależnych od KPWiK, Komisja ma prawo podpisać umowę z kolejnym Oferentem, który złożył ofertę z ceną najwyższą, z wyłączeniem oferty Oferenta, który nie podpisał umowy, z tym jednak zastrzeżeniem, że oferta ta nie może być niższa o więcej niż 10% za 1 Mg surowca od oferty Oferenta, który odmówił podpisania umowy.
4. W przypadku braku kolejnej oferty spełniającej powyższe kryteria Komisja ma prawo unieważnić postępowanie.