

UCHWAŁA NR XX/445/2016
RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie powołania i trybu pracy oraz składów osobowych komisji stałych Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.¹⁾) § 13 ust.1 §. 14 ust.1, §56 ust.1 Statutu Gminy Nakło Nad Notecią, Rada Miejska W Nakle nad Notecią uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się następujące komisje stałe:

- 1) Komisję Rewizyjną,
- 2) Komisję Rolnictwa i Infrastruktury Wiejskiej,
- 3) Komisję Edukacji, Kultury, Sportu, Zdrowia Polityki Społecznej i Porządku Publicznego,
- 4) Komisję Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Komunalnej,
- 5) Komisję Budżetu i Finansów.

2. Komisje są organami pomocniczymi Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią (zwanej dalej Radą).

§ 2. 1. Do zakresu działania komisji należą sprawy zgodnie z ich przedmiotową właściwością.

2. Podstawowy zakres przedmiotowy działania komisji określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Podstawowy zakres przedmiotowy działania Komisji Rewizyjnej określa Statut Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

4. Rada może zobowiązać komisję do prowadzenia spraw innych aniżeli określone w ust. 2.

5. Spory między komisjami rozstrzyga Rada na wniosek Przewodniczącego Rady.

§ 3. W celu realizacji wspólnych zadań i kompetencji komisje:

- 1) odbywają wspólne posiedzenia;
- 2) udostępniają posiadane opracowania i analizy;
- 3) powołują zespoły do rozwiązywania określonych problemów.

§ 4. 1. W skład komisji wchodzi od 3 do 5 radnych, wybieranych i odwoływanych przez Radę. W uzasadnionych przypadkach Rada może powiększyć skład komisji.

2. Projekt uchwały, ustalającej skład osobowy komisji na początku nowej kadencji lub komisji tworzonej w trakcie kadencji, przedkłada Radzie Przewodniczący Rady na podstawie pisemnych wniosków radnych.

§ 5. Komisja może tworzyć podkomisje, określając zakres przedmiotowy i sposób ich działania.

§ 6. 1. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący Rady.

2. Podczas pierwszego posiedzenia komisja dokonuje wyboru przewodniczącego.

3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru przewodniczącego a także jego odwołania zatwierdza Rada.

4. Przewodniczący określa zakres zadań zastępcy przewodniczącego.

§ 7. 1. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

- 1) organizowanie pracy komisji;
- 2) ustalanie porządku obrad oraz przewodniczenie posiedzeniom komisji;

¹⁾ zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1890.

3) reprezentowanie komisji.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego, zadania przewodniczącego pełni inny upoważniony przez przewodniczącego członek komisji.

§ 8. Radny może być przewodniczącym tylko jednej komisji.

§ 9. Skład osobowy poszczególnych komisji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 10. 1. Posiedzenia komisji odbywają się w miarę potrzeb.

2. Posiedzenia komisji zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek co najmniej 1/3 składu komisji lub Przewodniczącego Rady w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

3. Do zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia komisji dołącza się porządek obrad. W przypadku zwołania posiedzenia na wniosek przedmiot posiedzenia określa wnioskodawca.

4. O terminie posiedzenia członkowie komisji zawiadamiani są z pięciodniowym wyprzedzeniem. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący komisji lub Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie komisji bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 4 (tryb pilny). Na posiedzeniu komisji zwołanym w trybie pilnym nie może być procedowany wniosek o odwołanie przewodniczącego komisji.

5. Komisja może zmienić porządek posiedzenia bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji. Do zmiany porządku obrad posiedzenia komisji zwołanego na wniosek potrzebna jest zgoda wnioskodawcy.

§ 11. 1. Posiedzenia komisji są prowadzone odpowiednio według zasad i procedury obowiązującej na sesjach Rady.

2. Rozstrzygnięcia komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu komisji.

§ 12. 1. Posiedzenia komisji są protokołowane.

2. Protokół przyjmuje się na następnym posiedzeniu komisji po uwzględnieniu ewentualnych uwag, chyba że zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego sporządzenie w tym terminie

3. Jeśli nie wniesiono do niego zastrzeżeń, protokół uważa się za przyjęty.

4. Protokół podpisuje przewodniczący komisji i protokolant.

§ 13. 1. Komisje przedkładają Radzie, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady, najpóźniej do 15 listopada plan pracy na następny rok.

2. Komisje przedkładają Radzie za pośrednictwem Przewodniczącego Rady najpóźniej do 31 marca każdego roku sprawozdanie z działalności za rok poprzedni.

§ 14. Komisja może wnioskować o zaplanowanie wydatków na realizację swoich zadań, w szczególności celem zasięgnięcia opinii i dokonywania ekspertyz.

§ 15. 1. Uchwała ma zastosowanie do Komisji Rewizyjnej w zakresie nie uregulowanym odrębnymi przepisami.

2. Uchwała ma odpowiednie zastosowanie do komisji doraźnej. W uchwale o powołaniu komisji doraźnej określa się zakres właściwości przedmiotowej, sposób działania oraz czas, na jaki komisja zostaje powołana.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

BD-171
RADCA PRAWNY
Dorota Krause
Dorota Krause

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Jan Świątkowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XX/445/2016
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
z dnia 31 marca 2016 r.

Do zakresu działania Komisji należą w szczególności:

1. Do zadań **Komisji Rolnictwa i Infrastruktury Wiejskiej** należą następujące sprawy:

- 1) gospodarka gruntami i wywłaszczanie nieruchomości,
- 2) planowanie gospodarcze rolnictwa, w tym scalanie i wymiana gruntów,
- 3) rekultywacja i użytkowanie gleb;
- 4) melioracja;
- 5) oświata rolnicza;
- 6) produkcja rolno- spożywcza;
- 7) ekologia i ochrona środowiska;
- 8) sprawy z zakresu prawa wodnego;
- 9) wydobywanie kopalin pospolitych;
- 10) ochrona weterynaryjna;
- 11) ogródki działkowe;
- 12) wspólnoty gruntowe;
- 13) współpraca z izbą rolniczą;
- 14) łowiectwo;
- 15) leśnictwo;
- 16) ochrona przeciwpowodziowa;
- 17) ochrona gruntów rolnych i leśnych.

2. Do zadań **Komisji Edukacji, Kultury, Sportu, Zdrowia, Polityki Społecznej i Porządku Publicznego** należą następujące sprawy:

- 1) szkolnictwo;
- 2) kultura, w tym biblioteki, muzea, kino;
- 3) zabytki;
- 4) kultura fizyczna i turystyka;
- 5) opieka i wychowanie;
- 6) ochrona zdrowia, warunków zdrowotnych i bezpieczeństwa pracy;
- 7) apteki;
- 8) zwalczanie chorób zakaźnych;
- 9) ochrona sanitarna;
- 10) pomoc społeczna i socjalno-bytowa;
- 11) problematyka socjalno-bytowa młodego pokolenia;
- 12) przestrzeganie zasad współżycia społecznego;
- 13) zapobieganie narkomanii;
- 14) wychowywanie w trzeźwości i przeciwdziałanie alkoholizmowi;

- 15) bezpieczeństwo imprez masowych;
- 16) ochrona przeciwpożarowa;
- 17) ochrona bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 18) obrona cywilna;
- 19) obronność;
- 20) zbiórki publiczne.

3. Do zadań **Komisji Budżetu i Finansów** należą następujące sprawy:

- 1) analiza, ocena i wykonanie budżetu;
- 2) analizowanie rocznych sprawozdań finansowych jednostek organizacyjnych gminy;
- 3) obligacje komunalne;
- 4) opiniowanie projektu budżetu;
- 5) opiniowanie zmian budżetu;
- 6) opiniowanie wydatkowania środków z rezerw celowych;
- 7) opiniowanie wydatkowania środków finansowych i rezerwy budżetowej;
- 8) opiniowanie podatków i opłat lokalnych;
- 9) opiniowanie cen maksymalnych za usługi przewozowe transportu zbiorowego oraz za przewozy taksówkami.

4. Do zadań **Komisji Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Komunalnej** należą następujące sprawy:

- 1) aktywizacja rynku pracy;
- 2) architektura i budownictwo mieszkaniowe;
- 3) drogi, ulice, place, mosty i ścieżki pieszo-rowerowe;
- 4) geodezja i kartografia;
- 5) komunikacja, transport i łączność oraz miejski transport zbiorowy;
- 6) planowanie przestrzenne;
- 7) planowanie rozwoju gminy oraz rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej;
- 8) planowanie stref ochronnych;
- 9) prowadzenie działalności gospodarczej na terenie miasta i gminy;
- 10) przystanki autobusowe;
- 11) określenie stref obowiązujących przy przewozie osób i ładunków taksówkarzy osobowych i bagażowych;
- 12) planowanie zaopatrzenia gminy w ciepło, energię elektryczną, gaz;
- 13) planowanie zaopatrzenia w wodę i kanalizację;
- 14) remont budynków;
- 15) cmentarze;
- 16) utrzymanie zieleni miejskiej i wiejskiej;
- 17) nazewnictwo ulic;
- 18) organizacja ruchu drogowego;
- 19) oświetlenie dróg;
- 20) gospodarka odpadami;

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XX/445/2016
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
z dnia 31 marca 2016 r.

Skład osobowy komisji stałych Rady Miejskiej

1. Komisja Rewizyjna:

- Ryszard Kubiak - przewodniczący,
- Tadeusz Matczuk,
- Antoni Żygowski.

2. Komisja Rolnictwa i Infrastruktury Wiejskiej:

- Halina Mnichowska - przewodnicząca,
- Aleksandra Konieczna,
- Hieronim Kołaczek.

3. Komisja Edukacji, Kultury, Sportu, Zdrowia, Polityki Społecznej i Porządku Publicznego:

- Jan Grabarski - przewodniczący,
- Paweł Wiśniewski,
- Ewa Hoppe,
- Kazimierz Wnuk.

4. Komisja Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Komunalnej:

- Edward Pubanc - przewodniczący,
- Bernadeta Nowaczyk,
- Monika Młynarczyk,
- Mariusz Malikowski,
- Józef Krzoska.

5. Komisja Budżetu i Finansów:

- Ewa Haberska - przewodnicząca,
- Katarzyna Borzych-Kubacka,
- Zbigniew Nadarzewski,
- Jan Marciniak,
- Jolanta Tadych.